

ПОРЯДОК
работы жюри муниципального этапа Олимпиады по проверке
олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады

1. Муниципальный координатор, ответственный за прием комплектов заданий, их дешифрование и распечатывание, обеспечение конфиденциальности, в день проведения муниципальной Олимпиады по предмету, после её окончания в течение одного астрономического часа упаковывает работы участников в спецпакеты.
2. Муниципальный координатор кодирует работы участников муниципального этапа Олимпиады и передает председателю жюри для проверки.
3. В течение двух рабочих дней после проведения Олимпиады по предмету члены жюри проверяют работы участников муниципального этапа Олимпиады и передают муниципальному координатору по каналам защищенного взаимодействия предварительные протоколы.
4. Муниципальный координатор дешифрует заполненные предварительные протоколы, направляет в образовательные учреждения для ознакомления участников и выставляет их на сайт.
5. На третий день члены жюри проводят разбор олимпиадных заданий и их решений с использованием видеоконференцсвязи.
6. На четвертый день по запросу участников Олимпиады очно осуществляется показ работ.
7. На пятый день после проведения предметной Олимпиады при отсутствии апелляций итоговые протоколы выставляются на сайт отдела образования Администрации городского округа Шуя.