

ОПИСАНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ 2022–2023 уч.г.

Муниципальный этап олимпиады по английскому языку проводится в один день и включает следующие конкурсы письменного тура: “Listening”, “Reading”, “Use of English” и “Writing”. Данные конкурсы проводятся для учащихся всех возрастных групп (7-11 классы), однако длительность конкурсов различна для учащихся 7-8-х и 9-11-х классов. Для 7-8-х классов также предусмотрен конкурс устной речи “Speaking”.

Организация муниципального этапа всероссийской олимпиады по английскому языку

Участники Олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой конкурсов. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в Олимпиаде.

Задания всех конкурсов, выполняемых в письменной форме, составлены в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой).

Во время конкурсов участникам запрещается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами или средствами связи. Необходимо строго следить за тем, чтобы участники не пользовались мобильными телефонами во время выполнения заданий олимпиады. Участники должны быть предупреждены перед началом конкурсов (во время общего инструктажа), что пользование мобильным телефоном или справочной литературой влечет аннулирование результатов олимпиады.

Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест.

Общая характеристика структуры заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады по английскому языку

В программу муниципального этапа олимпиады включены следующие конкурсы:

- конкурс понимания устной речи (Listening);
- конкурс понимания письменной речи (Reading);
- лексико-грамматический тест (Use of English);
- конкурс письменной речи (Writing);
- конкурс устной речи (для 7-8-х классов).

Уровень сложности заданий: B1, B1+ для 7–8-х классов и B2, B2+ для 9–11-х классов.

1. Общее время, отводимое на выполнение заданий

Письменный тур

7–8 классы: 90 минут:

Listening: 15 мин.

Reading: 25 мин.

Use of English: 20 мин.

Writing: 30 мин.

9–11 классы: 115 минут:

Listening: 15 мин.

Reading: 30 мин.

Use of English: 30 мин.

Writing: 40 мин.

Устный тур (для 7-8 классов): не более 30 мин., включая время на подготовку и непосредственно ответ.

2. Оборудование, необходимое для проведения олимпиады.

Для проведения письменных конкурсов требуются аудитории для рассадки участников.

Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

Во всех аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля за временем.

В каждой аудитории должен быть компьютер и динамики (колонки) для прослушивания. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика.

Задание конкурса понимания устного текста записывается в формате MP3 (аудиофайл). В каждой аудитории, где проводится конкурс, на рабочем столе компьютера должен быть необходимый файл с записью задания. Звук должен транслироваться через динамики.

Для проведения конкурса понимания письменной речи, лексико-грамматического теста и конкурса письменной речи не требуется специальных технических средств.

Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов. Для конкурса письменной речи необходима бумага для черновиков.

Участники выполняют задания капиллярными или гелевыми ручками с чернилами черного цвета, так как в дальнейшем работы участников сканируются.

Участникам не разрешается брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры, планшеты и любые другие технические средства. Все вышеперечисленные средства связи не разрешается приносить на территорию пункта проведения олимпиады. Если средства связи (даже в выключенном состоянии) будут найдены у участника олимпиады на

территории пункта проведения олимпиады, председатель жюри составляет акт о нарушении процедуры проведения олимпиады и результаты участника аннулируются.

3. Материалы, разрешенные к использованию участниками во время олимпиады: отсутствуют.

4. Способ подведения итогов: отдельно рейтинги по классам. Максимальный балл за выполнение заданий в 7-8 классах – 50, в 9-11 классах – 53.

5. Описание процедуры проведения олимпиады в соответствии с требованиями центральных предметно-методических комиссий:

- регистрация участников;
- кодирование работ;
- общий инструктаж участников о процедуре проведения конкурсов и правилах выполнения заданий на русском языке;
- выполнение участниками олимпиадных заданий.

Перед входом в аудиторию участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности, в котором есть фотография.

Участники должны сидеть в аудитории на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

Участник может взять с собой в аудиторию ручку, очки, шоколад, воду. В аудиторию не разрешается брать бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), пейджеры и мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства.

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного.

Участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

Процедура проведения конкурса понимания устного текста (аудирование – *Listening*)

1. Каждому участнику перед началом выполнения заданий по аудированию выдается лист ответов (**Answer Sheet**) и проводится инструктаж на русском языке по заполнению листов ответов и по порядку их сдачи после окончания работы.

Все ответы необходимо отмечать на листах ответов. Правильный вариант пишется в соответствующей клеточке на листе ответов.

На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается. Исправления на листах ответов ошибками не считаются; однако почерк должен быть понятным; спорные случаи (**o** или **a**) трактуются НЕ в пользу участника.

2. Участникам раздаются тексты заданий. В тексте заданий указано время выполнения заданий и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Тексты заданий можно использовать в качестве черновика. Однако проверке подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов. Сами тексты заданий сдаются вместе с листами ответов после окончания выполнения задания, но не проверяются.

3. Перед прослушиванием отрывка член жюри включает пленку (диск, компьютерную запись) и дает возможность участникам прослушать самое начало задания с текстом инструкций. Затем пленка (диск, компьютерная запись) выключается, и член жюри обращается к аудитории с вопросом, хорошо ли всем слышно запись. Если в аудитории кто-то из участников плохо слышит запись, регулируется громкость звучания и устраняются все технические неполадки, влияющие на качество звучания записи. После устранения неполадок пленка (диск, компьютерная запись) ставится на самое начало и еще раз прослушивается вводная часть с инструкциями. После инструкций пленка (диск, компьютерная запись) не останавливается и прослушивается до самого конца.

4. Участники могут ознакомиться с вопросами до прослушивания отрывков.

5. Вся процедура аудирования записана на диск (или пленку): задания, предусмотренные паузы, звучащий текст. Транскрипция звучащих отрывков прилагается. Транскрипция не входит в комплект раздаточных материалов для участников и не может быть выдана участникам во время проведения конкурса. Член жюри включает запись и выключает ее, услышав последнюю фразу транскрипции **«This is the end of the listening comprehension section of the test.»** (или любую другую аналогичную фразу, сигнализирующую об окончании записи).

6. Во время аудирования участники не могут задавать вопросы членам жюри или выходить из аудитории, так как шум может нарушить процедуру проведения конкурса.

7. Время проведения конкурса ограничено временем звучания пленки.

8. Члены жюри в аудитории должны строго следить за тем, чтобы все работы были сданы, на листах ответов не должна быть указана фамилия участника и не должно быть никаких условных пометок.

Технические средства

Для проведения аудирования требуются магнитофоны или CD плееры в каждой аудитории, обеспечивающие громкость звучания, достаточную для прослушивания в аудитории. В случае видеоаудирования требуются видеомангнитофоны или DVD плееры, экран. При наличии необходимого оборудования возможна компьютерная запись текстов и прослушивание записи через компьютерную систему.

Процедура проведения конкурса понимания письменного текста (чтение – Reading)

1. Каждому участнику перед началом выполнения заданий по чтению выдается лист ответов (**Answer Sheet**) и проводится инструктаж на русском

языке по заполнению листов ответов и по порядку их сдачи после окончания работы.

Все ответы необходимо отмечать на листах ответов. Правильный вариант пишется в соответствующей клеточке на листе ответов.

На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Исправления на листах ответов ошибками не считаются; однако почерк должен быть понятным; спорные случаи (**o** или **a**) трактуются не в пользу участника.

2. Участникам раздаются тексты заданий. В тексте заданий указано время выполнения заданий и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке.

3. Члены жюри, находящиеся в аудитории, должны зафиксировать время начала и окончания выполнения задания на доске (например, 10.10-10.45.) За 5 минут до окончания выполнения заданий по чтению старший член жюри в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

4. Члены жюри в аудитории должны строго следить за тем, чтобы все работы были сданы, на листах ответов не должна быть указана фамилия участника и не должно быть никаких условных пометок.

Технические средства

Для проведения данного конкурса не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов.

Процедура проведения лексико-грамматического теста (Use of English)

1. Каждому участнику перед началом выполнения заданий данного конкурса выдается лист ответов (**Answer Sheet**) и проводится инструктаж на русском языке по заполнению листов ответов и по порядку их сдачи после окончания работы.

Все ответы необходимо отмечать на листах ответов. Правильный вариант пишется в соответствующей клеточке на листе ответов.

На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Исправления на листах ответов ошибками не считаются; однако почерк должен быть понятным; спорные случаи (**o** или **a**) трактуются не в пользу участника.

2. Участникам раздаются тексты заданий. В тексте заданий указано время выполнения заданий и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Тексты заданий можно использовать в качестве черновика. Однако проверке подлежат только ответы, перенесенные в лист

ответов. Сами тексты заданий сдаются вместе с листами ответов после окончания выполнения задания, но не проверяются.

3. Члены жюри, находящиеся в аудитории, должны зафиксировать время начала и окончания выполнения задания на доске (например, 10.10-10.25.) За 5 минут до окончания выполнения заданий старший член жюри в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

4. Члены жюри в аудитории должны строго следить за тем, чтобы все работы были сданы, на листах ответов не должна быть указана фамилия участника и не должно быть никаких условных пометок.

Технические средства

Для проведения лексико-грамматического теста не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов.

Процедура проведения конкурса письменной речи (письмо – *Writing*)

1. Каждому участнику перед началом выполнения заданий выдается лист ответов (**Answer Sheet**) и проводится инструктаж на русском языке по заполнению листов ответов и по порядку их сдачи после окончания работы:

Все задания по письму необходимо выполнять на листах ответов.

На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Исправления на листах ответов ошибками не считаются; однако почерк должен быть понятным; спорные случаи (**o** или **a**) трактуются не в пользу участника.

2. Участникам раздаются тексты заданий и бумага для черновиков. В тексте заданий указано время выполнения заданий, количество слов и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

3. Член жюри в аудитории должен зафиксировать время начала и окончания выполнения задания на доске (например, 10.10-10.45.)

4. За 5 минут до окончания работы член жюри в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

5. После окончания времени выполнения заданий по письменной речи листы ответов собираются.

Технические средства

Для проведения конкурса письменной речи не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий, листов ответов и черновиков, в аудитории должны быть запасные ручки,

запасные комплекты заданий, бумага для черновиков и запасные листы ответов.

Процедура проведения конкурса устной речи для 7-8 классов (Speaking)

Формат конкурса – диалог участников в паре. Длительность устного тура для 7-8-х классов составляет не более 30 минут на пару участников (включая время на подготовку ответа и ответ участников).

Для проведения устного тура необходимы аудитории, оборудованные звукозаписывающей аппаратурой для записи устных ответов участников. Для участников, ожидающих своей очереди, выделяется отдельная аудитория, соответствующая действующим на момент проведения олимпиады санитарноэпидемиологическим правилам и нормам.

Проведению устного тура предшествует краткий инструктаж участников о правилах проведения устного тура. Время ожидания для участников не должно превышать два часа. При большом количестве участников рекомендуется деление участников на два потока (до обеда и после обеда). В этом случае готовятся разные варианты заданий для каждого потока.

Перед входом в кабинет для ожидания участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности. Участник может взять с собой в кабинет для ожидания ручку, очки, шоколад, воду. В кабинет для ожидания не разрешается брать бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны и любые другие технические средства. Во время выполнения устного задания участник не может выходить из кабинета, где проводится конкурс.

Организаторы, обеспечивающие порядок в кабинете для ожидания, проводят соответствующий инструктаж участников, ожидающих своей очереди в кабинет для подготовки. Они формируют очередь участников и проводят их из кабинета для ожидания в кабинет для подготовки. Подготовка ответа длится 10 минут. После окончания времени подготовки участников парами проводят в кабинеты для работы членов жюри с участниками олимпиады.

Пары формируются организаторами в кабинете для подготовки методом случайной подборки. Участники не забирают с собой задания для участников. Они могут забрать с собой в кабинет для работы членов жюри с участниками олимпиады только свои записи.

В каждом кабинете для работы членов жюри с участниками олимпиады находятся два члена жюри. Члены жюри в кабинетах для работы с участниками олимпиады проводят беседу с участниками олимпиады согласно инструкциям, приводимым в карточке члена жюри, заполняют протокол оценки устного тура и осуществляют аудиозапись ответов участников.

Все инструкции участникам даются на английском языке. Выступления участников записываются на электронный носитель. Запись включается

перед началом ответа пары участников. Перед началом ответа один из членов жюри включает аудиозапись и говорит: «Отвечают участники номер ... и номер ...». После окончания ответа данной пары участников один из членов жюри говорит: «Это были участники номер ... и номер ...» и выключает аудиозапись.

Если остается трое участников, следует предложить одному из трёх оставшихся участников выполнить две разные роли в образующихся таким образом разных парах: А+В и А+С. Ответ этого участника оценивается только один раз в первой паре. Также возможно предложить одному остающемуся участнику вести диалог с членом жюри. Решение принимает председатель жюри.

Ответившая пара участников должна покинуть место проведения конкурса. Организаторам следует обратить особое внимание на то, чтобы ответившие участники не контактировали с участниками, ожидающими своей очереди.

Оценивание устной речи производится по составленным методической комиссией критериям оценивания и включает следующие этапы:

- оценивание ответа участника двумя членами жюри (при этом в Протокол выставляется либо их общая согласованная оценка, либо средние баллы на основании независимых оценок двух членов жюри);
- при расхождении оценок двух членов жюри в три и более баллов (или при разногласии между двумя членами жюри, слушающими ответы участников в паре) ответ прослушивается комиссией. Комиссия формируется председателем жюри. В комиссию должны войти председатель жюри и все эксперты, принимавшие участие в оценивании данного ответа. Решение об итоговой оценке ответа принимает председатель жюри.

К Критериям оценивания прилагается Дополнительная схема оценивания. Баллы участников заносятся в Протокол.

Технические средства

Для проведения устного тура должно быть предусмотрено оборудование для аудио- или видеозаписи ответов участников. При подготовке устного ответа участников необходимо обеспечить ручками и бумагой для черновиков.

Обязательными после проведения олимпиады являются процедуры разбора заданий, показа работ и проведение апелляции!

**Требования к проведению
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по астрономии**

1. На решение заданий отводится:
 - 1,5 астрономических часа в параллелях 7 и 8 классов;
 - 2 астрономических часа в параллелях 9, 10 и 11 классов.
2. Каждый участник олимпиады должен сидеть за отдельной партой.
3. При решении задач участники могут использовать инженерные калькуляторы, линейки и транспортиры.
4. Задания распечатываются на листах формата А4.
5. Решения задач оформляются в тетрадях.
6. Участникам разрешается по одному выходить из аудитории на 2-5 минут, при этом работа и задания остаются в аудитории.
7. Все вопросы, возникающие в процессе выполнения работы, задаются в письменном виде.
8. Черновики и листы с заданиями сдаются вместе с бланками ответов.
9. Черновики не проверяются.
10. Участник, досрочно сдавший свою работу, не может возвращаться в аудиторию.
11. Запрещается пользоваться техническими средствами (мобильными телефонами, планшетами, ноутбуками и т.п.) и справочной литературой.
12. Участник, замеченный в использовании запрещённых средств, лишается права участия в олимпиаде и удаляется из аудитории. В протоколе фиксируется факт нарушения порядка проведения олимпиады и проставляется отметка 0 баллов.
13. Итоги олимпиады подводит орган управления образованием отдельно по каждой параллели.
14. Проводится регистрация участников олимпиады.
15. Проводится обезличивание работ.
16. Проводится разбор заданий и показ работ.
17. Проводится апелляция.
18. Полное правильное решение каждой задачи оценивается в 8 баллов. Максимальный балл в параллелях 7 и 8 классов составляет 32 балла, в параллелях 9, 10 и 11 классов – 48 баллов.

**Описание требований к проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по биологии
в Ивановской области в 2022-2023 учебном году
(в соответствии с методическими рекомендациями,
утвержденными на заседании центральной
предметно-методической комиссии 15.06.2022 г.)**

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по биологии включает теоретический тур. В муниципальном этапе принимают участие школьники 7–11 классов – победители и призеры школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, а также победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в образовательных организациях.

Для проведения Олимпиады на муниципальном этапе необходимы учебные аудитории, в которых можно разместить определенное количество участников. Для каждой параллели готовится отдельная аудитория. Каждый участник олимпиады должен быть обеспечен отдельным рабочим местом. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, хорошую освещенность рабочих мест.

Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

Проведению Олимпиады предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в Олимпиаде и оформления ответов на задания.

Каждый из участников Олимпиады может взять в аудиторию только ручку (синего или черного цвета), прохладительные напитки в прозрачной упаковке и шоколад. В аудиторию не разрешается брать средства сотовой связи, фото- и видеоаппаратуру, справочные материалы.

Каждый участник получает комплект заданий, бланк ответов (матрицу ответов) и лист бумаги для черновика. После завершения работы бланк (матрица) ответов должен быть сдан для проверки членам жюри.

В аудиториях, где проводится Олимпиада, должны быть дежурные и члены жюри, которые при необходимости могут ответить на вопросы участников по тексту заданий.

Во время выполнения заданий участники не вправе общаться и свободно перемещаться по аудитории. Участник Олимпиады может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории и сдается члену жюри.

Время, необходимое для выполнения заданий учащимися, составляет 2 астрономических часа (120 мин.).

В случае, если участниками олимпиады будут допущены нарушения правил, организаторы олимпиады вправе удалить нарушителей из аудитории, составив соответствующий акт об удалении участника олимпиады. Участники

олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по биологии в текущем учебном году.

Для работы по проверке ответов участников олимпиады и подведения итогов членам жюри необходимо подготовить отдельное помещение, оснащенное техническими средствами и канцелярскими принадлежностями (компьютер, принтер, бумага, ручки, степлеры и др.).

Выполнение заданий оценивается жюри в соответствии с разработанными предметно-методической комиссией критериями и методикой оценивания.

Олимпиадные задания муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии сгруппированы в три части (модуля) по форме и критериям оценивания.

Часть I включает тестовые задания с одним верным ответом из четырех возможных, за каждый правильный ответ участник получает по 1 баллу;

Часть II включает тестовые задания с множественными вариантами ответов (от 0 до 5). За каждый правильный ответ (да/нет участник получает по 0,5 баллов), максимально – 2,5 баллов за каждый вопрос.

Часть III включает задания на соответствия, в каждом задании нужно заполнить матрицы в соответствии с требованиями, описанными в условиях задания (особенности оценивания приведены для каждого задания индивидуально).

Общая сумма максимально возможных баллов по классам следующая:

Класс	Максимальная сумма баллов
7 класс	32,5
8 класс	37,5
9 класс	60
10 класс	70
11 класс	80

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником олимпиады, с последующим приведением к 100 балльной системе. Общую сумму, набранных участником олимпиады баллов, нужно разделить на максимально возможное количество баллов и умножить на 100. Результат округляется до десятых долей.

Оценка выполнения участником олимпиады любого задания не может быть отрицательной. Минимальная оценка за выполнение любого задания – 0 баллов. Максимальная оценка не должна превышать 100 баллов.

По результатам проверки выполненных участниками работ отдельно по каждой параллели членами жюри выстраивается итоговый рейтинг. Подведение окончательных итогов олимпиады должно осуществляться жюри олимпиады только после проведения процедур разбора заданий, показа работ и рассмотрения апелляций.

Требования к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по географии в 2022-2023 учебном году

1. Назначение работы – стимулирование интереса обучающихся к географии, в том числе к научно-исследовательской деятельности; выявление и развитие у обучающихся творческих способностей в области географии; формирование мотивации к приобретению систематических знаний в области географии; отбор обучающихся, которые будут представлять свое муниципальное образование на последующих этапах Олимпиады; популяризация географии как науки и школьного предмета; повышение качества географического образования.

Цель олимпиады: популяризация географической науки и географического образования, а также выявление школьников, проявляющих интерес к географии и талантливых в данной области науки.

2. Общее время, отводимое на выполнение заданий.

Время на проведение каждого из двух туров муниципального этапа Олимпиады во всех параллелях (с 7-го по 10/11-й классы) распределяется следующим образом:

- 120 минут – на теоретический тур.
- 60 минут – на тестовый тур;

Таким образом, общее время на проведение муниципального этапа Олимпиады (с учетом времени на инструктаж, перерыв между турами, раздачу тестов и заданий теоретического тура) составит *около 3,5 астрономических часов*.

3. Оборудование, необходимое для проведения олимпиады

Материально-техническое обеспечение муниципального этапа Олимпиады включает:

- помещения (классы, кабинеты), в которых участники при выполнении заданий могли бы сидеть по одному за партой;
- помещение для проверки работ;
- оргтехнику (компьютер, принтер, копир) и бумагу для распечатки заданий;
- листы для ответа.

4. Материалы, разрешенные к использованию участниками во время олимпиады

Дополнительные материалы и оборудование: при выполнении олимпиадной работы учащиеся могут использовать непрограммируемый калькулятор, линейку и транспортир.

Письменные принадлежности, а также (при необходимости) линейки, транспортиры, непрограммируемые калькуляторы участники приносят с собой.

5. Максимальный балл и способ подведения итогов

Муниципальный этап Олимпиады состоит из двух раундов – теоретического и тестового. В задания тестового раунда муниципального этапа Олимпиады включается 25 тестов, теоретического раунда – 5 задач. Наивысшая сумма баллов за теоретического раунд составляет 70 баллов, за тестовый раунд – 30 баллов. Задания муниципального этапа Олимпиады должны быть розданы каждому участнику.

При оценивании ответов на задания олимпиадной работы следует руководствоваться рекомендациями, разработанными составителями.

Результаты участников Олимпиады определяются по итогам всех туров. Победители и призеры Олимпиады определяются по результатам выполнения участниками заданий в каждой из параллелей (отдельно по 7, 8, 9, 10 и 11-м классам). Количество призеров определяет состав жюри Олимпиады.

6. Процедура проведения Олимпиады.

Перед началом тура дежурные по аудиториям организаторы напоминают участникам основные положения регламента (о продолжительности тура, о форме, в которой разрешено задавать вопросы, порядке оформления ответов и т. д.)

Участники олимпиады выполняют задания на специальных двусторонних бланках ответов, задачи теоретического тура выполняются на листах с заданиями. При необходимости для выполнения заданий могут использоваться дополнительные листы бумаги.

После раздачи заданий теоретического тура участники муниципального этапа Олимпиады могут задать дежурному учителю вопросы по условиям заданий. Ответы на содержательные вопросы озвучиваются членами жюри для всех участников данной параллели. На некорректные вопросы или вопросы, свидетельствующие о том, что участник невнимательно прочитал условие, должен следовать ответ «без комментариев».

Дежурные учителя напоминают участникам о времени, оставшемся до окончания тестового и теоретического туров за 15 минут и за 5 минут.

Участники Олимпиады обязаны по истечении времени, отведенного на каждый из туров муниципального этапа Олимпиады, сдать листы для ответа. Участники могут сдать работу досрочно, после чего они должны покинуть аудиторию.

После публикации предварительных результатов для участников олимпиады и сопровождающих лиц проводится разбор заданий. Желающие

могут подать заявление на показ работы. На нем может присутствовать только участник олимпиады.

В случае несогласия участника с выставленной ему оценкой за выполнение задания теоретического тура Олимпиады этот участник вправе подать заявление на апелляцию. Изменение баллов должно происходить только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам. На заседании апелляционной комиссии по рассмотрению заявлений о несогласии с выставленными баллами может присутствовать только участник олимпиады.

7. Распределение заданий работы по содержанию и видам деятельности.

Олимпиада включает задания, относящиеся к 7 содержательным разделам школьного курса Географии:

- Источники географической информации.
- Природа Земли и человек.
- Население мира.
- Мировое хозяйство.
- Природопользование и геоэкология.
- Регионы и страны мира.
- География России.

8. Участникам олимпиады запрещено:

- использовать для записи решений авторучки с красными или зелеными чернилами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурных и членов Оргкомитета;
- пользоваться во время выполнения заданий тетрадями, справочной литературой, учебниками, атласами, любыми электронными устройствами, служащими для передачи, получения или накопления информации.

Всероссийская олимпиада школьников по информатике 2022-2023

Муниципальный этап

Инструкция для организаторов муниципального этапа

Подготовительный период:

1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по информатике проходит в единый день 5 декабря 2022 года.
2. Мероприятие проводится одновременно для учащихся 7-8 и 9-11 классов.
3. Для учащихся 7-8 классов период проведения олимпиады ограничен 180 минутами (с 13:30 до 16:30 по московскому времени.), для учащихся 9-11 классов период проведения олимпиады ограничен 240 минутами (с 13:30 до 17:30 мск.).
4. Участник олимпиады может приступать к выполнению заданий в любое время после официального начала олимпиады в 13:30 мск.
5. Выполненная работа должна быть сдана участником до окончания отведённого времени, не позднее 16:30 для учащихся 7-8 классов и не позднее 17:30 для учащихся 9-11 классов.
6. Для каждого участника олимпиады должно быть подготовлено специально организованное рабочее место.
7. Рабочее место участника должно быть оснащено персональным компьютером, отвечающим следующим требованиям:
 - Операционная система: Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7
 - Процессор: Intel Pentium 4 и выше
 - Объем ОЗУ: 4ГБ и выше
 - Наличие браузера Chrome/Yandex/Mozilla Firefox
 - Наличие доступа к сети Интернет
8. Параметры доступа к заданиям (ссылку, логин и пароль) участники олимпиады получают у организаторов муниципального этапа заранее в период с 28 по 30 ноября. Организаторы должны обеспечить получение участниками своих логинов и паролей не позднее, чем за 15 минут до начала олимпиады.
9. Организаторы муниципального этапа должны обеспечить резервные рабочие места на случай возникновения технических неисправностей, препятствующих отправке решений олимпиадных заданий учащимся.
10. Участнику муниципального этапа олимпиады необходимо:
 - подключиться после начала олимпиады к системе Яндекс.Контест, используя предоставленные организаторами учётные данные;
 - обеспечить себя канцелярскими принадлежностями (ручкой и чистыми альбомными либо тетрадными листами) для заметок и черновых записей;
 - при необходимости подготовить воду в ёмкости не более 0,5 литра.

Период проведения олимпиады:

1. Участники получают доступ к системе Яндекс.Контест по следующим ссылкам:
 - Для участников 7-8 классов: <https://official.contest.yandex.ru/contest/41683/enter/>
 - Для участников 9-11 классов: <https://official.contest.yandex.ru/contest/41149/enter/>
2. Во время проведения олимпиады за учащимися на рабочих местах должен осуществляться постоянный аудиторный контроль.
3. Участники осуществляют решение олимпиадных задач индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение индивидуальных заданий, использование посторонней помощи, использование любых справочных материалов и Интернет-сайтов, кроме системы Яндекс.Контест и системы отладки программного кода OnlineGDB (<https://www.onlinegdb.com/>).
4. Часть заданий муниципального этапа олимпиады решается без использования компьютера и предполагает ввод в систему Яндекс.Контест ответа в числовой или текстовой форме.
5. Другие задания представляют собой алгоритмические задачи, требующие реализации на одном из приведённых ниже языков программирования:
 - C# (.Net 6.0)
 - C++17
 - PascalABC.NET
 - Python 3.7.3
 - Java 8
6. Решение задач, выполняемое на языке программирования должно соответствовать требованию минимизации использования вычислительных ресурсов.
7. Решение каждой задачи можно отправлять на проверку в систему Яндекс.Контест не более 5 раз. Несмотря на то, что попыткой не будут считаться решения, имеющие ошибку при компиляции и предварительной проверке кода, участникам рекомендуется осуществлять отладку программного кода, используя платформу OnlineGDB (<https://www.onlinegdb.com/>).
8. Участникам муниципального тура олимпиады запрещается:
 - использовать средства связи, фото-, аудио-, видеоаппаратуру, калькуляторы;
 - взаимодействовать, обмениваться любыми материалами и передавать их другим участникам муниципального этапа или иным лицам;
 - использовать справочную литературу, Интернет-источники и иные информационные материалы.
9. Участникам муниципального тура олимпиады разрешается:
 - покидать аудиторию после уведомления наблюдателя не более двух раз за время проведения олимпиады – организаторы муниципального тура по возможности должны выделить участнику сопровождающего;
 - задавать наблюдателю в аудитории уточняющие вопросы по формулировке задания или используемой в тексте терминологии – организаторы муниципального тура для уточнения при необходимости могут связаться с составителями заданий по имеющимся в их распоряжении контактными данным.
10. В случае нарушений правил прохождения тура и инструкций системы проверки, организаторы муниципального этапа оставляют за собой право остановить прохождение муниципального этапа, аннулировать его результаты.
11. Организаторами муниципального тура не должны рассматриваться апелляции, касающиеся ошибок участников при отправке решений в системе Яндекс.Контест или окончания времени выполнения заданий.

Финальный период:

1. Информацию о набранных баллах участник получает по окончании олимпиады из системы Яндекс.Контест.
2. Сводную таблицу, в которой результаты участников упорядочены по убыванию, организаторы муниципального тура получают не позднее чем через 3 дня после его проведения.
3. Результаты муниципального этапа олимпиады должны быть доведены до сведения участников не позднее чем через 5 дней после его проведения.
4. После подведения итогов учётные записи участников в системе Яндекс.Контест удаляются.

Контактные данные составителей заданий:

Егорова Надежда Евгеньевна (8-910-694-14-90)

Рудаков Николай Владимирович (8-909-246-94-87)

Локов Антон Андреевич (8-915-993-99-70)

ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ИСКУССТВУ (МИРОВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЕ)

Общие положения

Предметная олимпиада по Искусству (МХК) призвана способствовать повышению статуса, как самого предмета, так и школьного образования в области «Искусство».

Олимпиада проводится на территории РФ.

Рабочим языком олимпиады является русский.

Комплект заданий разработан на основе методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022/23 учебном году, утвержденных на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по искусству протокол № 1 от 14.06.2022 г.

Материально-техническое обеспечение

Для выполнения заданий в ходе проведения Муниципального этапа Олимпиады рекомендуется **выделить несколько аудиторий** для участников Олимпиады каждой параллели. Для создания комфортных условий работы участников необходимо предоставить отдельный рабочий стол каждому участнику; обеспечить школьников комплектом заданий, писчебумажными принадлежностями (тетрадами или листами бумаги со штампами установленных образцов, определяемых Оргкомитетом, ручками). Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Каждому участнику должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий средства обучения и воспитания, используемые при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по искусству.

Для обеспечения качественного просмотра иллюстративного ряда, предусмотренного заданиями, следует предусмотреть проведение муниципального этапа в компьютерном классе или ином кабинете, имеющем соответствующее оборудование: персональный компьютер для каждого участника с необходимым программным обеспечением.

Организаторы должны гарантировать отсутствие доступа участников в Интернет с момента начала и до конца выполнения заданий.

В аудиториях необходимо наличие орфографических словарей. Наличие средств мобильной связи, планшетов исключается.

Для осуществления процедуры организации и контроля над проведением муниципального этапа олимпиады по Искусству (Мировой художественной культуре)

рекомендуется пригласить учителей негуманитарных специальностей.

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя номенклатуру оборудования, необходимого для проведения двух туров: теоретического и творческого.

Файлы с иллюстрациями распечатываются с использованием цветной печати.

Теоретический тур. Каждому участнику должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий оборудование. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

№	Название оборудования
1	Персональный компьютер/ноутбук

Творческий тур. Для проведения творческого тура центральная предметно-методическая комиссия рекомендует предусмотреть следующее оборудование:

№	Название оборудования
1	Мультимедийный проектор / интерактивная доска
2	Экран для проецирования презентаций
3	Акустические колонки / аудиоподготовка
4	Ноутбук или компьютер
5	Программное обеспечение, позволяющее демонстрировать презентации, видеофайлы, аудиофайлы
6	Стенды или иные приспособления для размещения материалов творческого проекта

Организационно-технологическое обеспечение процедуры проведения Муниципального этапа Олимпиады по Искусству (Мировой художественной культуре) осуществляет Оргкомитет.

Муниципальный этап олимпиады школьников по искусству (мировой художественной культуре) является вторым из четырех ее этапов. В нем могут принимать участие:

- победители и призеры школьного этапа всероссийской олимпиады по искусству (МХК) текущего учебного года, или учащиеся 9-х, 10-х, 11-х классов, набравшие необходимое число баллов на школьном этапе, установленное организаторами муниципального этапа;
- победители и призеры муниципального этапа предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Победители и призеры муниципального этапа имеют право принимать участие в региональном этапе олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады состоит из двух туров индивидуальных состязаний участников (теоретического и творческого). Каждый из туров проходит в отдельные запланированные дни.

Для проведения Муниципального этапа Олимпиады по Искусству (Мировой художественной культуре) определяется не учебный день.

Регистрация участников осуществляется Оргкомитетом в день проведения теоретического тура.

До начала муниципального этапа представитель Оргкомитета проводит инструктаж участников, информируя о продолжительности, порядке проведения, времени и месте ознакомления с результатами, правилах подачи апелляции.

Момент вскрытия пакетов с заданиями должен быть зафиксирован Протоколом в присутствии представителей Оргкомитета Муниципального этапа Олимпиады по Искусству (Мировой художественной культуре) и членов Жюри.

Теоретический тур.

Участники муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по Искусству (Мировой художественной культуре) делятся на возрастные группы – 7-8 классы и по параллелям: 9, 10 и 11 классы.

Длительность теоретического тура составляет:

7-8 классы – **5 академических часов (225 минут);**

9 класс – **5 академических часов (225 минут);**

10 класс – **5 академических часов (225 минут);**

11 класс – **5 академических часов (225 минут).**

Во время проведения олимпиады участники:

- должны соблюдать Порядок и требования к проведению муниципального этапа, утвержденные организатором этапа олимпиады, центральной предметно-методической комиссией;
- должны следовать указаниям организаторов;
- не вправе общаться друг с другом и свободно перемещаться по аудитории, пользоваться средствами связи и выходом в Интернет, кроме случаев, предусмотренных организатором;
- вправе пользоваться орфографическими словарями, находящимися в аудитории.

Не допускаются нарушения установленного Порядка проведения. В случае нарушения участником утвержденного Порядка или требований к проведению олимпиады представитель Оргкомитета вправе удалить нарушителя из аудитории, составив акт о характере нарушения и удалении, скрепленный подписями представителя организатора и

удаленного. Удаленный участник с олимпиады не допускается к участию в последующих турах и этапах.

По истечении времени выполнения заданий работы школьников собираются и сдаются жюри. Далее работы кодируются.

Максимальное количество баллов за теоретический тур – 200 баллов.

Практический тур.

Задание творческого тура – социокультурный проект в форме презентации на заданную тему, которую предлагается подготовить заранее. Рекомендуется на подготовку творческого проекта отвести не более 2-х недель.

Длительность творческого тура определяется количеством участников муниципального этапа. Рекомендуемая продолжительность защит (устных выступлений):

7-8 классы – до **10 минут на одну презентацию проекта;**

9 класс – до **15 минут на одну презентацию проекта;**

10 класс – до **15 минут на одну презентацию проекта;**

11 класс – до **15 минут на одну презентацию проекта.**

Допускается проведение практического тура в дистанционном формате. Учащиеся по окончании теоретического тура получают ссылку проведения олимпиады (практического тура) в дистанционном формате.

Все представленные материалы участниками должны быть оригинальными, в случае наличия плагиата в работе задание оценивается в 0 баллов.

Максимальное количество баллов за практический тур – 100 баллов.

Перечень справочных материалов, средств связи и электронно - вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады

При выполнении заданий олимпиады допускается использование только справочных материалов, средств связи и электронно - вычислительной техники, предоставленных организаторами, предусмотренных в заданиях и критериях оценивания. Запрещается пользоваться принесенными с собой калькуляторами справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой. Рекомендуется в качестве справочного материала использовать орфографический словарь (1-2 экземпляра на аудиторию).

Жюри Олимпиады

Для объективной проверки олимпиадных заданий формируется жюри из педагогических и научно-педагогических работников, способных обеспечить компетентное оценивание и соблюдение профессиональной этики.

Состав жюри утверждается организатором. Жюри

- принимает для проверки работы участников в зашифрованном виде;
- оценивает выполненные задания в соответствии с разработанными и утвержденными критериями и методиками оценивания;
- проводит с участниками анализ выполненных заданий в режиме видео разбора заданий не позднее, чем **за 1 рабочий день** до даты апелляции;
- осуществляет показ работ для участников, желающих увидеть свою проверенную работу;
- представляет результаты проведенного этапа участникам;
- рассматривает апелляции участников, ведя видеофиксацию;
- представляет организатору протоколы результатов для утверждения;
- составляет и представляет организатору аналитический отчет о результатах выполнения заданий этапа.

Критерии оценивания олимпиадных заданий

При оценивании выполнения олимпиадных заданий жюри учитывает следующие критерии:

- глубина и широта понимания вопроса: логичное и оправданное расширение ответа на поставленный вопрос с использованием внепрограммного материала;
- своеобразие подхода к раскрытию темы и идеи анализируемого произведения искусства (нахождение оправданно оригинальных критериев для систематизации предложенного материала);
- знание специальных терминов и умение ими пользоваться;
- знание имен авторов, названий произведений искусства, места их нахождения;
- умение проводить художественный анализ произведения искусства;
- умение соотносить характерные черты произведения искусства со временем его создания, чертами культурно-исторической эпохи, направления или течения в искусстве;
- умение хронологически соотносить предлагаемые произведения искусства;
- умение проводить сравнительный анализ двух или нескольких произведений искусства (в том числе разных видов искусств);
- логичность изложения ответа на поставленный вопрос;
- аргументированность излагаемой в ответе позиции: приведение фактов, имен, названий, точек зрения;
- умение передавать свои впечатления от произведения искусства (лексический запас, владение стилями);
- грамотность изложения: отсутствие грубых речевых, грамматических, стилистических, орфографических (особенно в терминах, названиях жанров, направлений,

произведений искусства, именах их авторов), пунктуационных ошибок;

- наличие или отсутствие фактических ошибок.

Оценка выполнения участником любого задания **не может быть отрицательной**, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания **0 баллов**. Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического и творческого туров с последующим приведением к 100 балльной системе. Рекомендуемое максимальное количество баллов за теоретический тур не более 200 баллов; за творческий тур не более 100 баллов. Способ подведения итогов: по классам.

Для перевода первичных баллов в сто балльную систему следует выполнить следующие действия:

- подсчитать максимальную сумму баллов за выполнение заданий теоретического и творческого тура, в данном случае **300 баллов** (200 + 100) - **А**;
- подсчитать сумму баллов конкретного участника (например, участник выполнил задания теоретического тура на 122 балла + участник выполнил задания творческого тура на 143 балла = 265 баллов) - **Б**;
- высчитать конечный балл по следующей формуле: $100 \div A \times B = 100 \div 300 \times 265 = 88,3333...$,

Результат вычисления округляется до сотых, то есть 88,33

Рассмотрение апелляций

Участнику предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями.

Изменение баллов может происходить только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам.

В случае несогласия с оценкой ответов на задания участник вправе подать апелляцию не позднее, чем за 1 день до её проведения. Рассмотрение апелляции проходит в присутствии подавшего ее участника. По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или о корректировке оценки.

Окончательные результаты выполнения заданий формируются после проведения апелляции.

Требования по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории (2022/23 учебный год)

Требования по проведению муниципального этапа олимпиады определены в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по истории в 2022/2023 учебном году, утвержденными на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по истории.

Настоящие требования по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и предназначены для использования муниципальными и региональными предметно-методическими комиссиями, а также организаторами школьного и муниципального этапов олимпиады.

Олимпиада по истории проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

Форма проведения олимпиады – очная.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором муниципального этапа олимпиады по согласованию с органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

Муниципальный этап олимпиады состоит из одного тура индивидуальных состязаний участников.

Рекомендуется следующая продолжительность школьного этапа:

7 класс – 2 академических часа (90 минут);

8 класс – 2 академических часа (90 минут);

9 класс – 2 академических часа (90 минут);

10–11 классы – 2 академических часа (90 минут)

Для проведения муниципального этапа олимпиады необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарноэпидемиологическим правилам и нормам

Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Проведению муниципального этапа олимпиады предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде.

Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены:
черновики (при необходимости);

задания;

бланки ответов;

в 9–11 классах листы для написания эссе (не менее двух).

Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

Наличие у участника муниципального этапа дополнительных информационных средств и материалов любого характера и на любом носителе (хрестоматий, справочников, учебно-методической литературы, средств мобильной связи, компьютера, любых электронных устройств даже в выключенном виде) категорически не допускается.

В случае нарушения учащимся этих условий он исключается из состава участников олимпиады.

Весь комплект заданий на муниципальном этапе оценивается исходя из общего числа баллов – 100.

7–8 классы – по 100 баллов за задания,

9–11 классы – за задание 75 баллов и 25 баллов – за эссе.

Задания подготовлены по параллелям для 7, 8, 9 классов, для 10–11 классов – единый комплект заданий.

Для 7–9 классов они составлены с учетом того объема материала, который на данный момент должен быть пройден участниками в школе.

Задания для 10–11 классов охватывают весь курс истории.

В 7–8 классах предлагаются только олимпиадные задачи, в 9–11 классах присутствует задание, предполагающее написание сочинения по истории (эссе). Доля баллов, получаемых участником за выполнение эссе, составляет 25 % от общего числа баллов за этап (т.е. 25 баллов).

Муниципальный этап проводится в один тур.

Проведение олимпиады по истории не требует специальных технических средств.

Организация работы в аудитории:

Дежурный по аудитории предлагает участникам оставить вещи в определенном месте.

Участники Олимпиады рассаживаются по одному за парту, предупреждаются, что при себе они могут иметь только ручку.

Дежурный по аудитории объявляет регламент Олимпиады (о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады), сверяет количество сидящих в аудитории с количеством участников в списках.

До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

Участники Олимпиады во время выполнения заданий могут (в исключительных случаях) выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом выносить задания и бланки ответов запрещается.

После выполнения тура необходимо собрать работы. Пересчитать по количеству участников тура.

Дежурные по аудитории не должны комментировать задания. Все вопросы по заданиям дежурные должны передавать членам жюри или предметно-методической комиссии.

Работы участников для проверки необходимо кодировать.

Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать требования, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады;
- следовать указаниям представителей организатора олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, смотреть в работу соседа, свободно перемещаться по аудитории;
- запрещается брать бумагу, какие-либо печатные издания, включая справочные материалы.

Безусловно запрещено использование любых носителей информации и средств связи.

После окончания времени выполнения олимпиадных заданий все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

В случае нарушения участником олимпиады требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по истории в текущем году.

Порядок проведения разбора, показа работ и апелляции:

При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели.

Разбор олимпиадных заданий проводится после их проверки и анализа в отведенное время.

На разборе заданий могут присутствовать участники и сопровождающие.

В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками, объявляются критерии выставления оценок при неполных решениях или при решениях, содержащих ошибки.

Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.

Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Приходить на показ и разбор необходимо не позже и не раньше назначенного времени.

Показ работ и рассмотрение апелляции проводится в доброжелательной обстановке.

После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными балами.

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады.

Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек).

Порядок проведения показа, разбора и апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом Олимпиады.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри по установленной форме.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Порядок подведения итогов:

Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады определяются по результатам выполнения заданий. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение всех заданий.

Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы жюри определяет победителей и призеров.

Окончательные итоги Олимпиады подводятся на заключительном заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

Документом, фиксирующим итоговые результаты соответствующего этапа Олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри.

Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица, размещенная в сети Интернет на соответствующем сайте.

Председатель региональной
предметно-методической
комиссии по истории, к.и.н.



Комиссарова И.А.

Требования к проведению олимпиады по литературе в соответствии с рекомендациями центральных предметно-методических комиссий

На выполнение заданий по литературе отводится:

7 класс – 2 академических часа (90 минут)

8 класс – 2 академических часа (90 минут)

9 класс – 4 академических часа (180 минут)

10 класс – 4 академических часа (180 минут)

11 класс – 4 академических часа (180 минут)

Для проведения олимпиады по литературе каждому участнику необходима бумага (не менее 4 листов формата А4 - для черновика и чистовика) и ручка синего или черного цвета.

Во время олимпиады по литературе участникам запрещается использование материалов.

Подведение итогов олимпиады по литературе осуществляется по каждому классу отдельно: выстраивается рейтинг участников с учетом максимального количества набранных баллов.

Максимальный балл за выполнение заданий по классам:

7 класс – 50 баллов

8 класс – 50 баллов

9 класс – 70 баллов

10 класс – 80 баллов

11 класс – 80 баллов

Процедура проведения муниципального этапа олимпиады по литературе включает обязательную регистрацию участников (по паспорту) за 1 час до начала выполнения заданий.

После завершения выполнения заданий , перед проверкой работ происходит процедура обезличивания работ.

Результаты проверки выставляются на сайте. Назначается день и время разбора заданий, показа проверенных работ и проведения апелляции. На разбор заданий допускаются все заинтересованные участники олимпиады, к апелляции допускаются участники после написания заявлений и по паспорту.

Требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году по математике

Муниципальный этап олимпиады проводится в строгом соответствии с актуальным Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Приказа проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее — Порядок) и с учетом рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации.

Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 7–11 классов. Участник каждого этапа олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по математике проводится в один день. Общее время, отводимое на решение задач, 3 астрономических часа.
2. Конкурсный день начинается с регистрации участников. Затем проводится общий инструктаж участников о правилах работы и заполнения листа ответов.
3. Задания всех конкурсов, выполняемых в письменной форме, составлены в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой). Участники допускаются в аудиторию строго по спискам.
4. Работы оформляются в тетрадях. При написании работы разрешается использовать ручку, линейку и карандаш. Калькулятором пользоваться запрещено.
5. В вариантах по каждому классу по 5 задач, каждая из которых оценивается в 7 баллах. Максимальная сумма баллов по каждому классу – 35. Итоговая оценка за выполнение муниципального этапа определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий.
6. После сдачи работы участников кодируются с присвоением им индивидуального номера участника. Этот номер является единственным опознавательным элементом участника школьного и муниципального этапов Олимпиады, известным только ответственному сотруднику оргкомитета, осуществляющему кодирование персональных данных и хранение этой информации.
7. На проверку жюри работы передаются в закодированном виде.
8. При проверке письменных работ бланки ответов каждого конкурса оцениваются Жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанной региональной предметно-методической комиссией по математике. Результаты проверки всех работ участников Олимпиады заносятся в итоговую таблицу.
9. Итоги подводятся по каждому классу отдельно.
10. По результатам проверки жюри проводит разбор заданий для всех желающих. После разбора участник имеет право на просмотр своей работы. Для этого ему необходимо подать соответствующее заявление в жюри. На показе работ присутствует только участник Олимпиады.

11. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику муниципального этапа Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными региональной предметно-методической комиссией. Апелляция подается лично участником муниципального этапа Олимпиады и рассматривается после проведения анализа олимпиадных заданий и показа работ.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе свой идентификационный номер. Поскольку в заявлении на апелляцию он указывает свои персональные данные, председатель жюри не оглашает их во время заседания апелляционной комиссии, а ограничивается указанием на идентификационный номер участника, чтобы избежать какой-либо предвзятости при рассмотрении апелляции. По результатам рассмотрения апелляции выносятся решения об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов. **Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.** Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами Жюри и Оргкомитета. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Протоколы проведения апелляции хранятся в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования в течение 3 лет. Окончательные итоги муниципального этапа Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции. Официальным объявлением итогов муниципального этапа Олимпиады считается вывешенная на сайте муниципального этапа Олимпиады итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри. Победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий данного этапа Олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания муниципального этапа Олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа, Жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады. Окончательные итоги муниципального этапа Олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады, является протокол Жюри данного этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами Жюри.

12. Вопросы по формулировкам задач направлять Солону Борису Яковлевичу (e-mail: bysolon@gmail.com , тел. 8(960)504-18-30).

Олимпиада по обществознанию.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ОЛИМПИАДЫ ПО ОБЩЕСТВОЗНАНИЮ

Муниципальный этап олимпиады состоит из одного тура для 7–8 классов и из двух туров индивидуальных состязаний участников для 9–11 классов.

Время, отводимое на выполнение заданий:

длительность одного тура для 7–8 классов составляет 2 академических часа (90 минут);

длительность двух туров для участников 9–11 классов составляет 3 академических часа (120 минут).

Распределение времени для выполнения заданий первого и второго туров участник олимпиады (9–11 классы) определяет самостоятельно.

Задания 1 тура выполняются на бланке, задания 2 тура выполняются на листе формата А4.

При проведении Олимпиады рекомендуется выделить несколько классных помещений для участников Олимпиады от каждой параллели для создания свободных условий работы участников – один человек за партой.

Материалы, разрешенные к использованию участниками во время олимпиады – авторучки.

Правила поведения во время Олимпиады:

Во время выполнения задания участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.

Участник имеет право покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного по аудитории или иных уполномоченных лиц; участник не имеет права выносить из аудитории любые материалы, касающиеся Олимпиады (бланки заданий, листы ответа, черновики); участнику запрещается проносить с собой в аудиторию бумаги, справочные материалы, электронные средства связи, диктофоны, плееры, электронные книги, фотоаппараты, смарт-часы и иное техническое оборудование.

В случае нарушения участником Олимпиады правил проведения Олимпиады представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады; участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по предмету в текущем году.

По истечении времени выполнения заданий работы школьников собираются и сдаются в Оргкомитет, который передаёт их председателю жюри. Жюри проверяет и оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями оценки за задания (единый рейтинг для каждой параллели).

Оргкомитет суммирует результаты выполнения каждого задания в работе, таким образом, определяется общее количество баллов по результатам выполнения всей работы в целом.

Максимальный балл – 100.

В 7–8 классах итоговая оценка за муниципальный этап определяется путём сложения общей суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий с последующим приведением к 100 балльной системе по формуле:

$$B_{и} = \frac{B_{п}}{B_{м}} * 100$$

где:

Би – итоговая оценка;

Бп – сумма баллов, полученных фактически за выполненные задания участником олимпиады;

Бм – максимально возможные баллы в данном туре (баллы, которые участник может получить, если без ошибок выполнит все без исключения задания).

В 9–11 классах максимальные баллы по турам распределяются следующим образом: 1 тур – 60 баллов, 2 тур – 40 баллов. Максимальное количество баллов за два тура – 100.

Итоги подводятся по каждому классу.

Жюри совместно с оргкомитетом Олимпиады осуществляет разбор заданий, показ работ и рассматривает апелляции участников. Рекомендуются следующий порядок проведения апелляций.

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с разработанными критериями. Апелляция участника Олимпиады рассматривается строго в день объявления результатов выполнения олимпиадного задания.

Для проведения апелляции участник Олимпиады подаёт письменное заявление. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри имеет право решающего голоса. Решение по апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами Жюри и Оргкомитета.

Список победителей и призёров Олимпиады утверждается организаторами.

**Требования к проведению
муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
по ОБЖ в 2022-2023 учебном году**

Общие положения

Олимпиада по ОБЖ проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

Задачи олимпиады:

- развитие знаний участников олимпиады об: основах безопасности личности, общества и государства; основах комплексной безопасности; защите населения Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций; основах противодействия терроризму, экстремизму и наркотизму в Российской Федерации; основах медицинских знаний, здорового образа жизни и оказании первой помощи; основах обороны государства; правовых основах военной службы, элементах начальной военной подготовки и военно-профессиональной деятельности;
- совершенствование умений участников олимпиады оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях различного генезиса; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую помощь пострадавшим.

Олимпиада проводится на территории Российской Федерации. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно, без помощи посторонних лиц.

Форма проведения олимпиады – очно.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Организаторы должны гарантировать отсутствие доступа участников в Интернет с момента начала и до конца выполнения заданий.

Общее время, отводимое на выполнение заданий.

Длительность олимпиады составляет 2 академических часа (90 минут) для каждой возрастной группы.

Участники делятся на возрастные группы: 7–8 классы, 9класс, 10 и 11 классы.

Оборудование, необходимое для проведения олимпиады.

Для проведения олимпиады необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

На олимпиаде план (схема) размещения участников составляется оргкомитетом, исключая возможность того, чтобы рядом оказались участники из одной образовательной организации. В качестве помещений для проведения олимпиады целесообразно использовать школьные кабинеты, обстановка которых привычна участникам и настраивает их на работу.

Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Лучше всего подходят учебные аудитории способные вместить не менее 15 участников.

Для проверки выполненных работ необходимо отдельное помещение.

Так же необходимы оргтехника (компьютер, принтер, копировальная техника) и бумага для распечатки заданий и листы для ответов.

Необходимо обеспечить цветную печать следующих страниц:

- в 7-8 классах: 6.
- в 10-11 классах: 3, 5.

Материалы, разрешенные к использованию участниками во время олимпиады.

В аудиториях необходимо наличие орфографических словарей. Запрещается пользоваться принесенными справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой.

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организаторы олимпиады определяют состав жюри в составе не менее пяти человек.

Состав жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей учебному предмету ОБЖ.

В местах проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком.

Состав жюри утверждается организатором. Жюри:

- принимает для проверки работы участников в зашифрованном виде;
- оценивает выполненные задания в соответствии с разработанными и утвержденными критериями и методиками оценивания;
- проводит с участниками анализ выполненных заданий в режиме видео разбора заданий не позднее, чем за 1 рабочий день до даты апелляции;
- осуществляет показ работ для участников, желающих увидеть свою проверенную работу;
- представляет результаты проведенного этапа участникам;
- рассматривает апелляции участников, ведя видеофиксацию;
- представляет организатору протоколы результатов для утверждения;
- составляет и представляет организатору аналитический отчет о результатах выполнения заданий этапа.

Оценка выполнения участником любого задания **не может быть отрицательной**, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, **0 баллов**.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического и практического туров с последующим приведением к 100-балльной системе (максимальная оценка по итогам выполнения заданий 100 баллов, например, теоретический тур не более 150 баллов, практический тур не более 150 баллов, тогда $(150 + 150) \div 3 = 100$). Результат вычисления округляется до сотых. Способ подведения итогов по классам. Максимальное количество баллов за олимпиаду - 300 баллов.

Процедура проведения Олимпиады.

Олимпиада состоит из двух туров (теоретический и практический).

Теоретический тур. Перед началом тура дежурные по аудиториям организаторы напоминают участникам основные положения регламента (о продолжительности тура, о форме, в которой разрешено задавать вопросы, порядке оформления ответов и т. д.).

Перед началом тура участник заполняет прикрепленный к бланкам ответов на задания титульный лист, указывая на нём свои данные. Делать какие-либо записи,

указывающие на авторство работы, на бланках ответов категорически запрещается. Всех участников желательно обеспечить капиллярными или гелевыми ручками с чернилами черного цвета.

Участники олимпиады выполняют задания на специальных бланках заданий. При необходимости для выполнения заданий могут использоваться дополнительные листы бумаги (черновики). Делать какие-либо записи, указывающие на авторство работы, на бланках ответов категорически запрещается. Участники выполняют работы ручками с чернилами одного, установленного организаторами, цвета.

После раздачи заданий теоретического тура участники муниципального этапа Олимпиады могут задать дежурному учителю вопросы по условиям заданий. Ответы на содержательные вопросы озвучиваются членами жюри для всех участников данной параллели. На некорректные вопросы или вопросы, свидетельствующие о том, что участник невнимательно прочитал условие, должен следовать ответ «без комментариев».

Дежурные учителя напоминают участникам о времени, оставшемся до окончания тестового и теоретического туров за 15 минут и за 5 минут.

Участники Олимпиады обязаны по истечении времени, отведенного на Олимпиаду, сдать бланки ответов. Участники могут сдать работу досрочно, после чего они должны покинуть аудиторию. Далее работы кодируются.

В случае несогласия участника с выставленной ему оценкой за выполнение задания теоретического тура Олимпиады этот участник вправе подать заявление на апелляцию. Апелляция проводится по правилам, установленным Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников. Изменение баллов должно происходить только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам.

Максимальное количество баллов за теоретический тур -150 баллов.

Перерыв между турами олимпиады составляет 15 минут.

Практический тур. После окончания теоретического тура участники должны приступить к выполнению заданий практического тура.

В комплект заданий **практического тура** входят задания практического характера, уровень сложности которых определен таким образом, чтобы на их выполнение участник муниципального этапа олимпиады смог затратить в общей сложности не более 20 минут.

Практический тур проводится на местности или в соответствующих помещениях, предварительно выбранных представителями оргкомитета и жюри. Задача данного тура – выявить у участников олимпиады умения и навыки эффективных действий и безопасного поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях.

Проведению практического тура предшествуют, показ участникам олимпиады мест выполнения практических заданий с разъяснением правил и порядка выполнения

практических заданий.

В период проведения практического тура организаторами соответствующего этапа олимпиады обеспечивается безопасность участников и их медицинское обслуживание (в случае необходимости).

Все участники практического тура должны иметь: справку (допуск) об отсутствии медицинских противопоказаний к участию в олимпиаде; спортивную одежду и обувь в соответствии с погодными условиями.

Максимальное количество баллов за практический тур -150 баллов.

Участникам олимпиады запрещено:

- использовать для записи решений авторучки с красными или зелеными чернилами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурных и членов Оргкомитета;
- пользоваться в время выполнения заданий тетрадями, справочной литературой, учебниками, любыми электронными устройствами, служащими для передачи, получения или накопления информации.

Рассмотрение апелляций

Участнику предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями.

Изменение баллов может происходить только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам.

В случае несогласия с оценкой ответов на задания участник вправе подать апелляцию не позднее, чем за 1 день до её проведения.

Рассмотрение апелляции проходит в присутствии подавшего ее участника. По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или о корректировке оценки.

Окончательные результаты выполнения заданий формируются после проведения апелляции.

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ
ПО ПРАВУ
(7-11 КЛАССЫ)**

Муниципальный этап Олимпиады по праву проводится в письменной форме для учащихся 7, 8, 9, 10 и 11 классов.

Длительность тура составляет для учащихся всех классов –120 минут.

Регистрация участников открывается за 1 час до начала Олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады состоит из *одного* тура индивидуальных состязаний участников (*теоретического*).

Общие правила проведения муниципального этапа Олимпиады:

Участники олимпиады во время ее проведения должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках ответов других участников, а также не должны находиться рядом обучающиеся из одной образовательной организации.

До начала соревновательного тура для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, о справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, запрещенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедуре показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

В каждой аудитории, где проходит олимпиада, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске).

Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

В аудиториях во время проведения олимпиады дежурят представители Оргкомитета.

Участник олимпиады может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, негазированную воду, необходимые медикаменты.

В аудиторию не разрешается брать бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.п.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства.

При проведении олимпиады по праву участникам не разрешается пользоваться теми или иными нормативными правовыми актами, базами правовых актов и иными материалами, содержащими тексты нормативных правовых актов и иных источников права.

Факт обнаружения у учащегося при выполнении им заданий Олимпиады любых справочных материалов или технических средств является достаточным основанием для применения в отношении учащегося меры ответственности в виде снятия с оценивания его работы и отстранения учащегося от выполнения заданий Олимпиады.

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только по уважительной причине и в сопровождении дежурного.

Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками олимпиады;
- использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику.

В случае нарушения установленных правил, участник олимпиады удаляется из аудитории, его работа аннулируется. В отношении удаленного

участника составляется акт, который подписывается организаторами и членами оргкомитета.

До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

Работа выполняется письменно в специальных бланках, на которых размещены задания и оставлены места для внесения ответов. Для выполнения работы учащимся требуется своя авторучка черного или синего цвета (при наличии запасных авторучек от Оргкомитета). Любые исправления, которые участник вносит в свои ответы на задания закрытого типа (предполагающие выбор верного варианта из предложенных или установление соответствия категорий) должны быть удостоверены подписью члена Жюри или Оргкомитета, присутствующего в аудитории при выполнении заданий. Удостоверение подписью члена Жюри или Оргкомитета исправлений в заданиях открытого типа (задачи открытого типа, задания, предполагающие самостоятельное заполнение учащимся пробелов в формулировках, раскрытие содержания понятий и т.п.) не требуется.

Бланки ответов, черновики сдаются после окончания выполнения работ и передаются для шифрования членам Оргкомитета.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

Материально-техническое обеспечение проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по
праву.

Каждый участник муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву должен быть обеспечен:

- Бланком заданий и ответов, соответствующим его возрастной группе (7-8, 9, 10 или 11 класс);
- Листами бумаги для выполнения черновых записей (в случае необходимости). Черновики сдаются одновременно с бланками заданий и ответов, но черновики не проверяются жюри и не могут быть использованы в качестве доказательства при возможных апелляциях.

Участник олимпиады не может выйти из аудитории с заданием, бланком ответа или черновиком.

Порядок проверки олимпиадных работ

Члены Жюри, поделенные на группы по параллелям учащихся, пропорционально количеству работ участников параллели, перед началом проверки проходят инструктаж, который организует председатель Жюри.

Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональной предметно-методической комиссией.

Проверку каждой выполненной работы участников олимпиады проводят, как минимум, два члена жюри с последующим подключением дополнительного члена жюри (председателя) при расхождении оценок.

Олимпиадные задания муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву состоят из тестовых заданий, заданий на установление соответствия, заданий открытого типа (правовых задач и др.).

При оценивании юридических задач от участника Олимпиады НЕ требуется указывать номер и часть статьи нормативного правового акта,

на основании которого он решает задачу. Номера и части статей нормативных правовых актов, указанные в Критериях оценивания, приведены только и исключительно для удобства работы членов жюри, поскольку это позволяет им, в случае возникновения каких-либо разногласий или споров, например, на апелляции, незамедлительно найти применяемую норму права! Кроме того, от участников Олимпиады НЕ требуется безупречное владение юридическим языком, поэтому правильный по сути, но написанный не безупречным юридическим языком ответ на задачу должен оцениваться максимальным количеством баллов.

Итоги подводятся отдельно по 7, 8, 9, 10, 11 классам.

Бланки ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады аннулируется, участнику выставляется 0 баллов, о чем составляется протокол.

Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки ответов в оргкомитет для их декодирования.

После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

Порядок показа работ и проведения апелляции по результатам
проверки заданий

Показ работ осуществляется после проверки олимпиадных заданий перед рассмотрением апелляций. На показ работ допускаются только участники Олимпиады (без родителей и сопровождающих). Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). В процессе показа работ участники Олимпиады вправе ознакомиться со своими работами, которые проверены членами Жюри. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. В случае необходимости члены Жюри могут давать пояснения участникам относительно выставленных им баллов.

Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. Заявление на апелляцию принимаются в течение 1-го астрономического часа после окончания показа работ.

Для проведения апелляции Оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов Жюри (не менее трех человек), один из которых избирается Председателем апелляционной комиссии, а другой – ее секретарем.

Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Во время апелляции стороны не имеют право вести аудио- и видео-записи. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады.

Требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку в 2022/23 учебном году

Настоящие рекомендации по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) по немецкому языку составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

Олимпиада по немецкому языку проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний. Задачи олимпиады:

- выявить и развить у учащихся творческие способности в области немецкого языка и культуры;
 - повысить интерес учащихся к научной и научно-исследовательской деятельности в области германистики;
 - способствовать формированию навыков межкультурной и межъязыковой коммуникации на иностранном (немецком) языке;
 - расширить кругозор в области истории и культуры немецкоязычных стран.
- Последнее предполагает ежегодное обновление темы по страноведению.

В 2022/2023 году в качестве страноведческой темы объявляются: биография и культурно-исторические изыскания 1) Иоганна Людвига Генриха Юлиуса Шлиемана (нем. Johann Ludwig Heinrich Julius Schliemann – немецкого предпринимателя и археолога, одного из основателей полевой археологии; 2) биография и творчество Франца Йозефа Гайдна (нем. Franz Joseph Haydn) – австрийского композитора, представителя венской классической школы, одного из основоположников таких музыкальных жанров, как симфония и струнный квартет, создателя мелодии, впоследствии лёгшей в основу гимнов Германии и Австро-Венгрии.

Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно, без помощи посторонних лиц.

Участник олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные

задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

Длительность подготовки к устному индивидуально-групповому туру составляет: 7-8 класс – 1 академический час (45 минут); 9-11 класс – 1 астрономический час (60 минут);

Длительность групповой презентации (до 5 человек) составляет: 7-8 класс – 7-9 минут; 9-11 класс – 10-12 минут.

Основные типы заданий: – лексико-грамматический тест, предполагающий выбор правильного ответа из некоего множества и заполнение пропусков; – тест по чтению, предполагающий выборку одного правильного ответа из некоего множества; – тест по страноведению, предполагающий выборку одного правильного ответа из трех вариантов ответа; – тест по аудированию, предусматривающий двукратное прослушивание аудиотекста с последующим выполнением заданий, нацеленных на выбор одного правильного ответа из некоего множества; – б) вторая часть – креативное письмо, которое предполагает вписание срединной части в заданные начало и концовку текста по актуальной для школьников тематике.

Письменный тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий оборудование. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета. Предлагаемое ниже описание предназначено для оптимального материальнотехнического обеспечения проведения письменных и устного туров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку в 2022/23 учебном году. Оно предполагает выполнение ряда требований, апробированных оргкомитетами и жюри олимпиад по другим иностранным языкам в различных городах России. В частности, предлагается выполнение следующих требований: – во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение заданий требует контроля над временем; – для проведения теста по аудированию требуются CD-проигрыватели или иные цифровые устройства, предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, должен быть свой диск с записью задания. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов. Центральная предметно-методическая комиссия рекомендует размножать материалы заданий **в формате A4 и не уменьшать формат**, поскольку это существенно затрудняет

выполнение заданий письменного тура и требует от участников значительных дополнительных усилий; – для проведения всех прочих конкурсов письменного тура не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий, запасные листы ответов и бумага для черновиков. Как и в случае с заданием по аудированию, целесообразно размножать материалы заданий в формате А4.

Устный тур. Для проведения устного тура школьного этапа олимпиады, центральная предметно-методическая комиссия рекомендует предусмотреть следующее **оборудование:** а) большую аудиторию для ожидания; одну-две аудитории для подготовки, где конкурсанты выбирают задание и готовят свою устную презентацию в группах. Если в испытании принимает участие один участник, то организаторам необходимо предусмотреть процедуру его прикрепления к площадке с большим количеством участников, а также возможность его прикрепления к площадке в виде исключения с применением информационнокоммуникационных технологий при соблюдении всех процедур и персональной ответственностью организаторов за их соблюдение. Количество посадочных мест определяется из расчёта один стол на одну группу из 4-5 человек + 1 стол для представителя оргкомитета и выкладки используемых материалов; б) небольшие аудитории для работы жюри с конкурсантами, исходя из количества участников, соответствующее количество магнитофонов, обеспечивающих качественную аудиозапись и воспроизведение речи конкурсантов. Возможна (и предпочтительна) компьютерная запись ответов участников. В этом случае каждая аудитория должна быть оснащена соответствующим оборудованием для записи и воспроизведения ответов участников. В каждой аудитории у членов жюри должен быть необходимый комплект материалов: задание устного тура (для членов жюри); таблички с номерами 1-5 (для участников); протоколы устного ответа (для жюри); критерии оценивания конкурса устной речи (для жюри).

Во время конкурсов участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи, включая электронные часы с возможностью подключения к Интернету или использования Wi-Fi.

Порядок проведения олимпиады.

Для участия в олимпиаде, участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом настоящих методических рекомендаций и требований к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

До начала соревновательных туров для участников должен быть проведен **краткий инструктаж (текст см. далее)**, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, о справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами. Во время проведения соревновательных туров участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;
- покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

В случае нарушения установленных правил, участник олимпиады удаляется из аудитории, его работа аннулируется. В отношении удаленного участника составляется акт, который подписывается организаторами и членами оргкомитета. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске). Все участники во время проведения олимпиады должны размещаться по 1 человеку за столом (партой).

Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников. В местах проведения соревновательных туров олимпиады вправе присутствовать: представители организатора, оргкомитета и жюри, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации. Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

Все участники соответствующего этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);
- заданиями, бланками (листами) ответов;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий. Задания могут выполняться участниками на бланках (листах) ответов, выданных организаторами. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие

аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

Инструктаж. ПИСЬМЕННЫЙ ТУР возрастная группа (7-8 классы)

Уважаемый участник олимпиады! Вам предстоит выполнить задания письменного тура: 1) лексико-грамматический тест, тест по страноведению, тест по аудированию, тест по чтению, 2) творческое задание «письмо». Время выполнения заданий письменного тура – 3 академических часа (135 минут).

Выполнение заданий письменного тура целесообразно организовать следующим образом: – внимательно прослушайте инструктаж члена жюри; – ознакомьтесь с бланком ответа; – не спеша, внимательно прочитайте задание и определите наиболее верный и полный ответ; – отвечая на вопрос теста, обдумайте и сформулируйте конкретный ответ только на поставленный вопрос; – впишите правильный ответ в бланк ответа, указав букву / цифру или слово в правильной форме; – если Вы допустили ошибку, то ее можно исправить простым зачеркиванием «/», указав рядом правильный ответ; – особое внимание обратите на творческое задание, в выполнении которого требуется выразить Ваше мнение. Внимательно и вдумчиво прочитайте заданный текст, обратите внимание на его композиционное, логическое и тематическое построение; – после выполнения каждого теста и творческого задания удостоверьтесь в правильности выбранных Вами ответов; исправьте обнаруженные при Вашей самостоятельной проверке тестов и творческого задания ошибки. Предупреждаем Вас, что:

- при оценке тестовых заданий, где необходимо определить один правильный ответ, 0 баллов выставляется за неверный ответ и в случае, если участником отмечены несколько ответов (в том числе правильный), или все ответы;

- при оценке тестовых заданий, где необходимо определить все правильные ответы, 0 баллов выставляется, если участником отмечены неверные ответы, большее количество ответов, чем предусмотрено в задании (в том числе правильные ответы) или все ответы. Максимальная оценка баллов за тестовые задания – 75 баллов.

Задание письменного тура считается выполненным, если Вы вовремя сдаете его членам жюри. Максимальная оценка – 20 баллов. Максимальная оценка всех заданий письменного тура – 95 баллов.

Инструктаж. ПИСЬМЕННЫЙ ТУР возрастная группа (9-11 классы)

Уважаемый участник олимпиады! Вам предстоит выполнить задания письменного тура: 1) лексико-грамматический тест, тест по страноведению, тест по аудированию, тест по чтению, 2) творческое задание «письмо». Время выполнения заданий письменного тура – 4 академических часа (180 минут). Выполнение заданий письменного тура целесообразно организовать следующим образом:

- внимательно прослушайте инструктаж члена жюри;
- ознакомьтесь с бланком ответа; – не спеша, внимательно прочитайте задание и определите наиболее верный и полный ответ;
- отвечая на вопрос теста, обдумайте и сформулируйте конкретный ответ только на поставленный вопрос;
- впишите правильный ответ в бланк ответа, указав букву / цифру или слово в правильной форме;
- если Вы допустили ошибку, то ее можно исправить простым зачеркиванием «/», указав рядом правильный ответ;
- особое внимание обратите на творческое задание, в выполнении которого требуется выразить Ваше мнение. Внимательно и вдумчиво прочитайте заданный текст, обратите внимание на его композиционное, логическое и тематическое построение;
- после выполнения каждого теста и творческого задания удостоверьтесь в правильности выбранных Вами ответов; исправьте обнаруженные при Вашей самостоятельной проверке тестов и творческого задания ошибки.

Предупреждаем Вас, что:

- при оценке тестовых заданий, где необходимо определить один правильный ответ, 0 баллов выставляется за неверный ответ и в случае, если участником отмечены несколько ответов (в том числе правильный), или все ответы;
- при оценке тестовых заданий, где необходимо определить все правильные ответы, 0 баллов выставляется, если участником отмечены неверные ответы, большее количество ответов, чем предусмотрено в задании (в том числе правильные ответы) или все ответы.

Максимальная оценка баллов за тестовые задания – 75 баллов. Задание письменного тура считается выполненным, если Вы вовремя сдаете его членам жюри. Максимальная оценка – 20 баллов. Максимальная оценка всех заданий письменного тура – 95 баллов.

Инструктаж. УСТНЫЙ ТУР возрастная группа (7-8 классы)

Уважаемый участник олимпиады! Вам предстоит выполнить задания устного тура: Время подготовки задания устного тура – 1 астрономический час (60 минут). Краткое описание устного тура: устный тур предполагает групповую работу участников школьного этапа с последующим представлением ее результата в виде ток-шоу, дискуссии и т.п. по предложенной теме. Процедура проведения устного тура выглядит следующим образом: участники разбиваются на группы по три или четыре, но не более пяти человек. Группы формируются организаторами олимпиады. Для подготовки этого задания группам дается не более 45 минут, после чего их приглашают в специальные кабинеты для прослушивания. Презентация ток-шоу длится не более 9 минут. Члены группы выступают в предлагаемых в задании ролях, но они могут также подобрать для себя и другие роли, при этом роль ведущего заменить на другую нельзя. Все члены группы должны высказаться приблизительно в равном объеме, при этом оценивается как индивидуальный, так и индивидуально-групповой результат, что обусловлено спецификой межкультурной коммуникации, реализуемой в немецкоязычном социуме. Выполнение задания устного тура целесообразно организовать следующим образом: – внимательно прослушайте инструктаж члена жюри; – ознакомьтесь с текстом задания; – распределите роли между участниками группы; – обратите внимание, что каждый участник должен говорить в соответствии с заданной ролью в совокупности не менее 1-1,5 минут; – обратите внимание на композиционное, логическое и тематическое построение групповой презентации / ток-шоу. Задание устного тура считается выполненным, если Ваша презентация длится не менее 7 минут и все участники справились с заданной ролью. Максимальная оценка – 25 баллов.

Инструктаж. УСТНЫЙ ТУР возрастная группа (9-11 классы)

Уважаемый участник олимпиады! Вам предстоит выполнить задания устного тура: Время подготовки задания устного тура 1 астрономический час (60 минут). Краткое описание устного тура: устный тур предполагает групповую работу участников школьного этапа с последующим представлением ее результата в виде ток-шоу, дискуссии и т.п. по предложенной теме. Процедура проведения устного тура выглядит следующим образом: участники разбиваются на группы по три или четыре, но не более пяти человек. Группы формируются организаторами олимпиады. Для подготовки этого задания группам дается не более 60 минут, после чего их приглашают в специальные кабинеты для прослушивания. Презентация ток-шоу длится не более 12 минут. Члены группы выступают в предлагаемых в задании ролях, но они могут также подобрать для себя и другие роли, при этом роль ведущего заменить на другую нельзя. Все члены группы должны высказаться приблизительно в равном объеме, при этом оценивается как индивидуальный, так и индивидуально-групповой результат, что обусловлено спецификой межкультурной коммуникации, реализуемой в немецкоязычном социуме. Выполнение задания устного тура целесообразно организовать следующим образом: – внимательно прослушайте инструктаж члена жюри; – ознакомьтесь с текстом задания; – распределите роли между участниками группы; – обратите внимание, что каждый участник должен говорить в соответствии с заданной ролью в совокупности не менее 2 минут; – обратите внимание на композиционное, логическое и тематическое построение групповой презентации / ток-шоу. Задание устного тура считается выполненным, если Ваша презентация длится не менее 10 минут и все участники справились с заданной ролью. Максимальная оценка – 25 баллов.

Порядок проверки олимпиадных работ

Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников ОО, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады. Число членов муниципального этапов олимпиады по должно составлять не менее 5 человек. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора. Кодированные работы участников олимпиады передаются председателю жюри соответствующего этапа олимпиады.

Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК или РПМК. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается

организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора.

Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий

Анализ заданий и их решений проходит в сроки, уставленные оргкомитетом. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соотве. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели.

После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит **показ выполненных ими олимпиадных работ**. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом в соответствии с оргмоделью соответствующего этапа олимпиады. **Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады**, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью. Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случаях проведения апелляции с использованием

информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения ВсОШ создается апелляционная комиссия. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

Порядок подведения итогов олимпиады

На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров

соответствующего этапа олимпиады по немецкому языку для 7-8 классов и для 9-11 классов. В случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты соответствующего этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты соответствующего этапа по немецкому языку среды 7-8 классов и среди 9-11 классов. Итоговые результаты олимпиады организатор публикует на своем официальном ресурсе в сети Интернет.

Всероссийская олимпиада школьников по русскому языку (2022 г.)

Муниципальный этап

Требования к проведению олимпиады

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку проходит в один тур в виде ответов на конкретно поставленные вопросы. Задания для 7 - 8 -х классов состоит из 8 вопросов, для 9-х – из 9 вопросов, 10-11-х – из 9 вопросов, охватывающих разные уровни языка. Максимальное количество баллов, которые учащийся может получить за задание, обозначено рядом с номером задания в бланке для учащегося: 7-8 кл – 80 баллов, 9 кл. — 95 баллов, 10-11 кл.– 105 баллов.

Время проведения Олимпиады для 7-8-х классов – **2 астрономических часа**, для 9 – классов — **3 астрономических часа**, для 10-11-х классов – **3 астрономических часа**.

Верхнюю таблицу с количеством заданий учащийся не заполняет: она предусмотрена для членов жюри. Учащийся не имеет права вписывать в работу свои персональные данные (ФИО, № школы), кроме шифра.

Вопросы следуют, если это возможно, по разделам: от фонетики до синтаксиса и вопросов по сопоставительному языкознанию, их расположение определяется необходимостью смены форм умственной деятельности, переключения внимания, иногда степенью сложности.

Задания можно выполнять в произвольном порядке. Номер, присвоенный заданиям, менять нельзя, его следует указывать при письменном оформлении выполненного задания, если это задание (или часть задания) выполняется на другом свободном месте бланка с распечатанным заданием или другом бланке/листе, которое прилагается к бланку с распечатанным заданием.

Во время выполнения задания участники **не вправе** общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории. Участник **имеет право** покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного по аудитории или иных уполномоченных лиц. В случае выхода участника из аудитории дежурный на обложке работы отмечает время его выхода.

Участник **не имеет права** выносить из аудитории любые материалы, касающиеся Олимпиады (бланки заданий, листы ответа, черновики).

Участнику **запрещается** проносить с собой в аудиторию бумаги, справочные материалы, электронные средства связи, диктофоны, плееры, электронные книги, фотоаппараты и иное техническое оборудование.

Использование словарей, справочников и другой вспомогательной литературы при выполнении заданий Олимпиады **не допускается., в том числе если задания выполняются в дистанционном режиме**. Вся необходимая информация содержится в заданиях. Работа заполняется одной ручкой на предложенных бланках (или копиях таких бланков в случае дистанционной работы).

В случае нарушения участником Олимпиады Порядка проведения Олимпиады и Требований к проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады по русскому языку, созданных на основе данных рекомендаций, представитель организатора Олимпиады **вправе удалить** данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

Участники Олимпиады, которые были удалены, **лишаются права** дальнейшего участия в Олимпиаде по русскому языку в текущем году.

Для организации и контроля над проведением муниципального этапа олимпиады по русскому языку рекомендуется привлечь учителей-несловесников. В соответствии с требованиями центральной предметно-методической комиссии все участники Олимпиады проходят обязательную регистрацию, где они получают свой шифр. По истечении времени выполнения заданий заполненные школьниками бланки с шифром и черновики собираются и сдаются в оргкомитет, который передает их председателю жюри.

Жюри проверяет и оценивает выполненные олимпиадные задания. Для объективности оценки олимпиадных работ (особенно на муниципальном уровне) не рекомендуется проверять одной группой из состава жюри всю работу от начала до конца. Рекомендуется проверка одного и того же задания во всех работах одной возрастной категории одним и тем же человеком. Например:

1-й член жюри проверяет задание №1 во всех работах 9 класса;

2-й член жюри— задание №2 во всех работах 9 класса;

3-й член жюри— задание №3 во всех работах 9 класса и т.д.

Полученные учащимся баллы за задание заносятся в сводную таблицу, размещенную в начале работы, после чего жюри суммирует результаты выполнения каждого задания в работе, таким образом определяется общее количество баллов по результатам выполнения всей работы в целом. Оргкомитет дешифрует работы участников и определяет победителей и призёров Олимпиады. **Способ подведения итогов – по классам.** В 7-8 классах, 9 классах, 10-11 классах разное максимальное количество баллов (см. выше). Участники, набравшие наибольшее количество баллов в своей возрастной группе, признаются победителями муниципального этапа Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.

После проверки работ проводится их показ и разбор, где анализируются типичные ошибки, допущенные участниками, объявляются критерии оценивания работ. На разборе заданий могут присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица.

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания конкретного задания. При рассмотрении апелляции присутствует ТОЛЬКО участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Апелляционной комиссией рассматривается **только конкретное задание**, с оцениванием которого участник олимпиады не согласен.

Победители муниципального этапа становятся участниками регионального этапа Всероссийской Олимпиады.

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ
ПО ТЕХНОЛОГИИ В 2022-2023 учебном году

НЕОБХОДИМОЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения *трех* туров: *теоретического, практического и презентация проекта.*

Теоретический тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий оборудование, измерительный приборы и чертёжные принадлежности. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

Перечень необходимого материально-технического обеспечения
для проведения теоретического тура олимпиады

№ п/п	Наименование	Кол-во, ед. измерения
1	Ручка черная гелевая или шариковая	1 шт. на 1 участника
2	Карандаш простой графитовый	2 шт. на 1 участника
3	Набор линеек	1 шт. на 1 участника
4	Калькулятор	1 шт. на 1 участника
5	Ластик	1 шт. на 1 участника

Практический тур. Для проведения практического тура муниципального этапа олимпиады по технологии рекомендуется предусмотреть следующее оборудование, представленное ниже с учётом соответствующих направлений и видов выполняемых работ из расчёта на одного участника:

Таблица

№ п/п	Название материалов и оборудования	Количество
Практическая работа по механической обработке швейного изделия или узла		
1	Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные	1
2	Ножницы	1
3	Иглы ручные	3-5
4	Напёрсток	1
5	Портновский мел	1
6	Сантиметровая лента	1
7	Швейные булавки	1 набор
8	Игольница	1
9	Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем	1

	необходимым для практической работы	
10	Детали кроя для каждого участника	В соответствии с разработанными заданиями
11	Ёмкость для сбора отходов	1 на двух участников
12	Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)	1 на 5 участников
Практическая работа по обработке швейного изделия или узла		
13	Бытовая или промышленная швейная электрическая машина	1
14	Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные	1
15	Ножницы	1
16	Иглы ручные	3-5
17	Напёрсток	1
18	Портновский мел	1
19	Сантиметровая лента	1
20	Швейные булавки	1 набор
21	Игольница	1
22	Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы	1
23	Детали кроя для каждого участника	В соответствии с разработанными заданиями
24	Ёмкость для сбора отходов	1 на двух участников
25	Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)	1 на 5 участников
Практическая работа по моделированию швейных изделий		
26	Масштабная линейка	1
27	Ластик	1
28	Цветная бумага (офисная)	2 листа
29	Ножницы	1
30	Клей-карандаш	1
Практическая работа по ручной обработке древесины		
31	Столярный верстак	1
32	Стул/табурет/выдвижное сиденье	1
33	Защитные очки	1
34	Столярная мелкозубая ножовка	1
35	Ручной лобзик с набором пилок, с ключом	1
36	Подставка для выпиливания лобзиком (столик для лобзика)	1
37	Деревянная киянка	1
38	Шлифовальная наждачная бумага средней зернистости на тканевой основе	1
39	Комплект напильников	1 набор
40	Набором надфилей	1 набор
41	Слесарная линейка 300 мм	1
42	Столярный угольник	1
43	Рейсмус	1
44	Малка	1
45	Струбцина	2

46	Карандаш	1
47	Циркуль	1
48	Шило	1
49	Щетка-сметка	1
50	Набор стамесок и долот	1 набор
51	Настольный сверлильный станок	1 на 10 участников
52	Набор сверл от Ø 5 мм до Ø 8 мм	1 набор к станку
53	Набор сверл форстнера	1 набор к станку
Дополнительное оборудование, по согласованию с организаторами:		
54	Ручной электрифицированный лобзик	1 на 5 участников
55	Набор пилок для ручного электрифицированного лобзика	1 набор к эл. лобзику
56	Настольный электрический лобзик маятникового типа	1 на 10 участников
57	Набор пилок для настольного электрического лобзика маятникового типа	1 набор к лобзику
58	Настольный вертикально-шлифовальный станок (допускается комбинированного типа с ленточным)	1 на 10 участников
Практическая работа по ручной обработке металла		
52	Слесарный (комбинированный) верстак с экраном	1
53	стул/табурет/выдвижное сиденье	1
54	Защитные очки	1
55	Плита для правки	1
56	Линейка слесарная 300 мм	1
57	Угольник слесарный	1
58	Чертилка	1
59	Кернер	1
60	Циркуль	1
61	Молоток слесарный	1
62	Зубило	1
63	Слесарная ножовка, с запасными ножовочными полотнами	1
64	Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе	1
65	Напильники	1 набор
66	Набор надфилей	1 набор
67	Деревянные и металлические губки	1 набор
68	Щетка-сметка	1
69	Штангенциркуль	1
70	Настольный сверлильный станок	1 на 10 участников
71	Набор сверл по металлу	1 набор к станку
72	Ручные тиски для зажима заготовки	1 набор к станку
Практическая работа по робототехнике		
73	Оборудование на базе образовательного конструктора в составе: - три электродвигателя с энкодерами или серводвигателя постоянного вращения; - датчик расстояния; - два датчика света или цвета; - два датчика касания; - гироскопический датчик (при наличии); - комплект новых батарей или полностью заряженных	1 набор

	новых аккумуляторов, имеющий ёмкость и напряжение, равные для всех участников; - комплект проводов; - комплект конструктивных и соединительных элементов для построения шасси робота и активного или пассивного захвата (пассивным захватом считать элемент конструкции, с помощью которого робот может зацепить и удерживать объект за счет поворотов корпуса)	
74	Оборудование на базе Arduino (максимальная комплектация) Материалы: -плата для прототипирования Arduino UNO или аналог; -макетная плата не менее 170 точек (плата прототипирования); -регулируемый стабилизатор питания (на основе чипа GS2678 или аналог); -драйвер двигателей (на основе чипа L298D или аналог); -шасси для робота в сборе (DFRobot 2WD miniQ или Amperka miniQ, или аналог), включающее: -платформа диаметром не менее 122 мм и не более 160 мм с отверстиями для крепления компонентов; -два коллекторных двигателя с редукторами 100:1 и припаянными проводами; -два комплекта креплений для двигателей с крепежом M2; -два колеса 42x19 мм; -две шаровые опоры; -два инфракрасных дальномера (10•80 см) Sharp GP2Y0A21 или аналог; -два пассивных крепления для дальномеров; -два аналоговых датчика отражения на основе фототранзисторной оптопары (датчик линии); -серводвигатель с механическим захватом или конструктивные элементы для крепления пассивного захвата; -скобы и кронштейны для крепления датчиков; -винты M3; -гайки M3; -самоконтрящиеся гайки M3; -шайбы 3 мм; - стойки для плат шестигранные; - пружинные шайбы 3 мм; - соединительные провода; - кабельные стяжки (пластиковые хомуты) 2,5x150 мм; - 3 аккумуляторные батареи типоразмера «Крона» с зарядным устройством (возможно использование одноразовых батарей ёмкостью не менее 500мАч); допускается замена на 4 аккумуляторных батареи 3.7В типоразмера «18650»; - кабель с разъёмом для АКБ типа «Крона» или батарейный блок под 2 аккумулятора 18650, соединённых последовательно, с разъёмом для подключения к Arduino; - выключатель; - кабель USB. Инструменты, методические пособия и прочее: - персональный компьютер или ноутбук с	1 набор

	предустановленным программным обеспечением Arduino IDE для программирования робота; - 2 крестовые отвёртки, подходящие под предоставленный крепёж; - плоская отвёртка, подходящая под клеммы модулей; - отвёртка с торцевым ключом, подходящим под предоставленный крепёж; - маленькие плоскогубцы или утконосы; - бокорезы; - цифровой мультиметр; - распечатанная техническая документация на платы расширения и датчики; - зарядное устройство для аккумуляторов типа «Крона» (возможно, одно на несколько рабочих мест из расчёта, чтобы все участники могли заряжать по одному аккумулятору одновременно) или зарядное устройство для аккумуляторов типа 18650	
75	Оборудование на базе Arduino (минимальная комплектация под задачу) -Arduino UNO или аналог; -макетная плата (170 контактов и более); -коллекторный электродвигатель; -драйвер двигателя (на основе чипа L293D или аналог); -потенциометр; -клемма винтовая или зажимная; -кнопка тактовая; -иные компоненты по необходимости	1
76	Кабель USB для загрузки программы на робота (или WiFi адаптер для беспроводной загрузки)	1
77	Кабель USB для загрузки программы на робота (или WiFi адаптер для беспроводной загрузки)	1
78	ПК с программным обеспечением в соответствии с используемыми конструкторами или симуляторами	1
79	Лист бумаги для выполнения технического рисунка (формат A4) и карандаш	1
80	Площадка для тестирования робота (полигон)	1 на 10 участников
Практическая работа по 3D-моделированию и печати		
81	3D-принтер с FDM печатью	1
82	Филамент (PLA филамент, PETG филамент, Polymerфиламент и т.д.)	1 катушка (0,5 кг)
83	ПК с наличием 3D редактора (КОМПАС 3D, AutodeskInventor, AutodeskFusion 360), браузер и доступ в Интернет для обеспечения возможности работы в Tinkercad и Fusion 360, программой слайсинга (Cura, Polygon, Slic3r), средства просмотра графических файлов и формата PDF	1
84	Средство для чистки и обслуживания 3D принтера	1 набор
85	Набор инструмента для удаления вспомогательных поддержек (канцелярский нож, бокорезы, набор надфилей)	1 набор
86	Листы бумаги формата A4 – предпочтительно чертёжной	1 набор
87	Линейка (рекомендуется 30 см), угольники чертёжные (45°, 30°, 60°)	1

88	Циркуль чертёжный	1
89	Карандаши простые (ТМ и повышенной мягкости)	1
90	Ластик	1

Третий тур – презентация проекта проводится в виде представления самостоятельно выполненного учащимся проекта.

Проект – это сложная и трудоёмкая работа, требующая времени. На муниципальном этапе необходимо объективно оценить качество эскизов, вклад ребёнка в работу, новизну и оригинальность проекта. Проект может быть завершён на 75 %. В этом случае предметно-методическая комиссия определяет степень готовности проекта и оценивает проект с учётом его доработки в момент защиты проекта.

Защиту проекта рекомендуется проводить в аудитории (демонстрационный или актовый зал).

Для **направления «Культура дома, дизайн и технологии» защиту проектов** лучше всего проводить демонстрацию швейных изделий в помещении с подиумом (либо со специальным возвышением, либо с условно обозначенным), которое способно вместить всех желающих. Зал должен быть хорошо освещён, так как участники представляют модели. Для проведения защиты необходимо наличие следующего: компьютера, мультимедийного оборудования, экрана, устройства для крепления плакатов и изделий, демонстрационные столы, манекены, приспособления для крепления экспонатов, столы для жюри (располагаются лицом к сцене/подиуму и экрану), таймер. Рядом с помещением, где проводится защита, должна быть аудитория для подготовки участников и их моделей. Эта аудитория должна быть оборудована розетками, утюгом/парогенератором, зеркалами, вешалами, стойками или рейлами для одежды.

Для **направления «Техника, технологии и техническое творчество» защиту проектов** лучше всего проводить в помещении, которое способно вместить всех желающих и где достаточно места для показа всех имеющихся авторских работ и изобретений обучающихся. Для проведения конкурса необходимо наличие компьютера, мультимедийного оборудования, экрана, устройства для крепления плакатов, изделий. Должны быть подготовлены демонстрационные столы, столы для жюри (располагаются лицом к сцене и экрану), для показа устройств, работающих от сети 220 В необходимо наличие розеток и удлинителей.

Обучающиеся могут представлять разнообразные проекты по виду доминирующей деятельности: исследовательские, практико-ориентированные, творческие, игровые.

Тематика проектов может быть самой разнообразной, поэтому необходимо особое значение уделить качеству графической информации (чертежам, эскизам и т.д.) и

практической значимости.

В направлениях *«Проектирование объектов с применением современных технологий» (3-D технологии, применение оборудования с ЧПУ, лазерная обработка материалов и др.), «Проектирование новых материалов с заданными свойствами и изделий из этих материалов»* необходимо особое внимание обратить на личный вклад ребёнка в проект. Члены жюри должны выявить, приобрёл ли обучающийся навыки работы на современном оборудовании лично или заказал детали и конструкционные элементы в мастерской.

КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ТВОРЧЕСКОГО ПРОЕКТА

На защиту учебных творческих проектов каждый участник олимпиады представляет выполненное изделие и пояснительную записку, готовит презентацию проекта. Пояснительная записка выполняется в соответствии с определёнными правилами и является развёрнутым описанием деятельности обучающихся при выполнении проекта.

В 2022/2023 учебном году центрально-предметная методическая комиссия по технологии определило *тематику проектов для участников олимпиады на всех этапах – «Вклад многонациональной России в мировую культуру»*. Все проекты должны отвечать заданной теме, а члены жюри должны учитывать соответствие проекта при оценке.

Разработанные примерные критерии оценки творческого проекта представлены в таблице.

Таблица

Примерные критерии оценки творческого проекта (развернутая схема оценки)

Критерии оценки проекта			Баллы	По факту
Пояснительная записка 10 баллов	1	Содержание и оформление документации проекта	10	
	1.1	Общее оформление: (ориентация на ГОСТ 7.32-2001 Международный стандарт оформления проектной документации) (да – 1; нет – 0)	1	
	1.2	Качество теоретического исследования	3	
	1.2.1	Наличие актуальности и обоснование проблемы в исследуемой сфере (да – 0,5; нет – 0)	0/0,5	
	1.2.2	Формулировка темы, целей и задач проекта (сформулированы полностью – 0,5; не сформулированы – 0)	0/0,5	
	1.2.3	Сбор информации по проблеме (проведение маркетингового исследования для выявления спроса на проектируемый объект труда) (да – 0,5; нет – 0)	0/0,5	
	1.2.4	Предпроектное исследование: анализ исторических прототипов и современных аналогов (да – 0,5; нет – 0)	0/0,5	

	1.2 .5	Предложения решения выявленной проблемы. Авторская концепция проекта. Выбор оптимальной идеи. Описание проектируемого материального объекта (да – 0,5; нет – 0)	0/0, 5	
	1.2 .6	Применение методов проектирования и исследования анализируемой проблемы и знание процедур их проведения (умеет применять – 0,5; не умеет применять – 0)	0/0, 5	
	1.3	Креативность и новизна проекта	3	
	1.3 .1	Оригинальность предложенных идей: – форма и функция изделий: соответствие перспективным тенденциям моды, назначение, авангардность, креативность, следование традициям и т. д.; – конструкция: универсальность, эргономичность, оригинальность, лёгкость и т. д.; – колористика: соответствие актуальным тенденциям моды, интересное тональное и цветовое решение, пропорциональное соотношение цветов, значение и символика цвета в представленных объектах и т. д. (да – 1; нет – 0)	0/1	
	1.3 .2	Новизна, значимость и уникальность проекта (разработка и изготовление авторских полотен; роспись тканей по авторским рисункам; разработка новых техник изготовления; оригинальное применение различных материалов; использование нетрадиционных материалов и авторских технологий и т. д.) (да – 2; представлены не в полной мере – 1; нет – 0)	0/1/ 2	
	1.4	Разработка технологического процесса	3	
	1.4 .1	Выбор технологии изготовления, вида и класса технологического оборудования и приспособлений (есть ссылки или описание – 0,5, нет – 0)	0/0, 5	
	1.4 .2	Качество эскизов, схем, чертежей, технологических карт (уровень графической подачи с использованием компьютерных программ или от руки, соответствие чертежей ГОСТ) (да – 0,5; нет – 0)	0/0, 5	
	1.4 .3	Применение знаний методов дизайнерской работы в соответствующей индустрии. Умение анализировать результаты исследования, уровень обобщения; предложения по внедрению (да – 1; рассмотрен один критерий – 0,5; нет – 0)	0/0, 5/1	
	1.4 .4	Экономическая и экологическая оценка производства или изготовления изделия (да – 1; рассмотрен один критерий – 0,5; нет – 0)	0/0, 5/1	
Оценка изделия 20 балла	2	Дизайн продукта творческого проекта	20	
	2.1	Новизна и оригинальность продукта, его художественная выразительность, соответствие модным тенденциям: – яркая индивидуальность созданного образа, сила эмоционального воздействия конкурсного изделия (комплекта) (объект новый – 6; оригинальный – 3, стереотипный – 0)	0/3/ 6	
	2.2	Композиция проектируемого объекта, гармония, эстетика (внешняя форма, конструкция, колористика, декор и его оригинальность / художественное оформление) (целостность – 4; не сбалансированность – 0)	0 – 4	

	2.3	Качество изготовления представляемого изделия, товарный вид (качественно – 4, требуется незначительная доработка – 2, не качественно – 0)	0/2/4	
	2.4	Рациональность или трудоёмкость создания продукта, сложность, многофункциональность и вариативность демонстрируемого изделия, авторский материал) (от 0 до 3)	0 – 3	
	2.5	Перспективность и конкурентоспособность спроектированной модели (арт-объекта или коллекции в производство; патентование полезной модели или оригинальной технологии изготовления) (от 0 до 3)	0 – 3	
Оценка защиты проекта 10 баллов	3	Процедура презентации проекта	10	
	3.1	Регламент презентации (деловой этикет и имидж участника во время изложения материала; соблюдение временных рамок защиты) (от 0 до 2)	0/1/2	
	3.2	Качество подачи материала и представления изделия: – оригинальность представления и качество электронной презентации (1балл); – культура речи, четкость, конкретность и логика изложения проблемы исследования (1 балл); – владение понятийным профессиональным аппаратом (1 балл). (от 0 до 3)	0 – 3	
	3.3	Использование знаний вне школьной программы (от 0 до 2)	0/1/2	
	3.4	Понимание сути задаваемых вопросов и аргументированность ответов (от 0 до 2)	0/1/2	
	3.5	Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, конкретность и самостоятельность выводов (соответствует полностью – 1; не соответствует – 0)	0/1	
Итого			40	

Примерные критерии оценки творческого проекта (сокращенная схема оценки)

Таблица

Критерии оценки проекта			Баллы	По факту
Пояснительная записка	1	Содержание и оформление документации проекта	10	
	1.1	Общее оформление (ориентация на ГОСТ 7.32-2001 Международный стандарт оформления проектной документации)	0–1	
	1.2	Качество исследования	0–3	
	1.3	Креативность и новизна проекта	0–3	
	1.4	Разработка технологического процесса	0–3	
Оценка изделия	2	Дизайн продукта творческого проекта	20	
	2.1	Новизна и оригинальность продукта	0–6	
	2.2	Композиция проектируемого объекта, гармония, эстетика	0–4	
	2.3	Качество и товарный вид представляемого изделия	0–4	
	2.4	Рациональность или трудоёмкость создания продукта, многофункциональность и вариативность демонстрируемого изделия, авторский материал	0–3	
	2.5	Перспективность и конкурентоспособность	0–3	

Оценка защиты проекта	3	Процедура презентации проекта	10	
	3.1	Регламент презентации	0–2	
	3.2	Качество подачи материала и представления изделия	0–3	
	3.3	Использование знаний вне школьной программы	0–2	
	3.4	Понимание сути задаваемых вопросов и аргументированность ответов	0–3	
Итого			40	

**ПЕРЕЧЕНЬ СПРАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ СВЯЗИ И
ЭЛЕКТРОННО- ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ,
РАЗРЕШЕННЫХ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ**

При выполнении заданий теоретического и практического туров олимпиады допускается использование только справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, предоставленных организаторами, предусмотренных в заданиях и критериях оценивания. Запрещается пользоваться принесенными с собой калькуляторами справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой.

**КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ
ВЫПОЛНЕННЫХ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ**

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должны позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады по технологии.

С учётом этого при разработке методики оценивания олимпиадных заданий рекомендуется:

- по всем теоретическим и практическим заданиям начисление баллов производить целыми, а не дробными числами, уйдя от ошибок, так как дробные числа только увеличат их вероятность, при этом общий результат будет получен в целых числах, что упростит подсчёт баллов всех участников;
- размер максимальных баллов за задания теоретического тура установить в зависимости от уровня сложности задания, за задания одного уровня сложности начислять одинаковый максимальный балл;
- для удобства подсчёта результатов теоретического тура за каждое правильно выполненное задание участник конкурса получает 1 балл, выполненное задание частично – 0,5 балла, если тест выполнен неправильно – 0 баллов;
- формулировка свободных ответов на вопросы и задания обязательно и/или частично должна совпадать с ответом, прилагаемым к заданию. Здесь правильность ответа должна оцениваться по общему смыслу и по ключевым словам;
- предметно-методическим комиссиям при составлении разных по уровню заданий (очень простые вопросы (тесты), задачи, творческие вопросы) следует помнить,

что при подсчёте баллов общее количество баллов не должно превышать рекомендуемое;

- общий результат оценивать путём простого сложения баллов, полученных участниками за каждый тур олимпиады.

Разработана общая максимальная оценка по итогам выполнения заданий олимпиады по технологии

Таблица

**Общая максимальная оценка по итогам выполнения заданий
олимпиады по технологии муниципального этапа**

<i>Этап</i>	<i>Класс</i>	<i>Теоретический тур</i>	<i>Практический тур</i>	<i>Защита проекта</i>
Муниципальный	7–8	25	35	40
	9	25	35	40
	10–11	25	35	40

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, 0 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического, практического туров и защиты проекта с последующим приведением к 100 балльной системе (максимальная оценка по итогам выполнения заданий 100 баллов, например, теоретический тур не более 25 баллов, практический тур не более 35 баллов, защита проекта – не более 40, тогда $25+35+40 = 100$).

Результат вычисления округляется до сотых, например:

- максимальная сумма баллов за выполнение заданий как теоретического, практического тура, так и защиты проекта – 100;

- участник выполнил задания теоретического тура на 22,5 балла;

- участник выполнил задания практического тура на 31,651 балла;

- участник защитил проект на 34,523 балла;

- получаем $22,5 + 31,651 + 34,523 = 88,674$, т.е. округлённо 88,67.

Описание требований к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по физике

Олимпиада проводится на территории Российской Федерации. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

В муниципальном этапе принимают участие школьники 7 – 11 классов – победители и призеры школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, а также победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в образовательных организациях.

Для проведения Олимпиады на муниципальном этапе необходимы учебные аудитории или актовый/ читальный зал, в которых можно разместить необходимое количество участников. Для участников каждого из классов выделяется отдельная аудитория, в большом зале могут располагаться несколько классов. В помещениях необходимо обеспечить комфортные условия.

Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

Проведению Олимпиады предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в Олимпиаде и оформления ответов.

Каждый участник Олимпиады должен иметь **тетрадь в клетку (12 листов в мягкой обложке)**, шариковую или гелевую ручку (синего или черного цвета), может иметь непрограммируемый калькулятор, линейку, транспортир, циркуль, простой карандаш, прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад. В аудиторию **не разрешается** брать учебную литературу, справочные материалы, средства связи и хранения информации, фото- и видеоаппаратуру.

Муниципальный этап Олимпиады по физике включает только теоретический тур. Каждый участник получает индивидуальный бланк задания и бланк регистрации. После завершения работы тетрадь с решениями, черновики и бланк регистрации сдаются ответственному дежурному в аудитории.

В аудиториях/зале, где проводится Олимпиада, должны присутствовать: ответственный дежурный, дежурные и члены жюри, которые при необходимости могут ответить на вопросы участников по тексту заданий.

Во время выполнения задания участник Олимпиады может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа должна быть сдана ответственному дежурному, находящемуся в аудитории.

Максимальное время выполнения заданий для учащихся 7-8 классов составляет **2 ч 40 мин**, для учащихся 9-11 классов – **3 ч 20 мин**.

Для проверки работ и подведения итогов Олимпиады членам жюри необходимо подготовить помещение, оснащенное техническими средствами и канцелярскими принадлежностями: компьютер, принтер, бумага, ручки и др.

Успешность выполнения заданий оценивается жюри в соответствии с критериями оценки, разработанными предметно-методической комиссией.

Результаты проверки всех работ участников Олимпиады члены жюри заносят в итоговую таблицу. Итоги Олимпиады подводятся по каждому классу отдельно.

Описание требований к проведению муниципального этапа Олимпиады по физической культуре

Муниципальный этап Олимпиады по физической культуре включает теоретический и практический тур.

В муниципальном этапе принимают участие школьники 7–11 классов.

Для проведения Олимпиады на муниципальном этапе необходимы учебные аудитории и спортивные залы, в которых можно разместить определенное количество участников.

Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Регистрация начинается за час и заканчивается за пять минут до начала теоретического тура.

Теоретический тур.

Проведению Олимпиады предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в Олимпиаде и оформления ответов.

Каждый из участников Олимпиады может взять в аудиторию только ручку (синего или черного цвета). В аудиторию не разрешается брать справочные материалы, средства сотовой связи, фото- и видеоаппаратуру.

Каждый участник получает комплект заданий и лист (матрицу) ответов и 1 лист бумаги для черновика. После завершения работы лист ответа должен быть сдан для проверки.

В аудиториях, где проводится Олимпиада, должны быть дежурные и члены жюри, которые при необходимости могут ответить на вопросы участников по тексту заданий.

Во время выполнения задания участник Олимпиады может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории.

Для нормальной работы участников Олимпиады в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух.

Время, необходимое для выполнения теоретико-методического задания, для учащихся 7-11 классов составляет 40 минут.

Практический тур.

Оборудование необходимое для выполнения задания:

1. Баскетбольные и футбольные мячи;
2. Секундомеры;
3. Баскетбольная площадка;
4. Стойка баскетбольная с сеткой;
5. Спортивные стойки
6. Ворота для мини-футбола
7. Дорожка для прыжков в длину с места;
8. Площадка с твердым покрытием, обеспечивающим хорошее сцепление с обувью.

Требования к спортивной форме:

Участники должны быть одеты в спортивные трусы, футболку и кроссовки. На майке должен быть закреплен стартовый номер. Во время испытания использование ювелирных украшений и часов не допускается.

При нарушении требований к спортивной форме участник может быть не допущен к испытаниям.

Упражнение не может выполняться в носках, гимнастических тапочках («чешках») или босиком. Нарушение требований к спортивной форме наказывается сбавкой **0,5** балла с итоговой оценки участника.

Представителям делегаций не разрешается разговаривать или давать указания участникам во время выполнения упражнения.

Для работы подведения итогов Олимпиады членам жюри необходимо подготовить помещение, оснащенное техническими средствами и канцелярскими принадлежностями: компьютер, принтер, бумага, ручки и др.

Выполнение заданий оценивается жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанной предметно-методической комиссией.

Результаты проверки всех работ участников Олимпиады члены Жюри заносят в итоговую таблицу. Итоги Олимпиады проводятся по каждому классу.

Муниципальный этап всероссийской олимпиады для школьников по французскому языку проводится среди учащихся 7-11 классов. Участники делятся на возрастные группы: 7-8 классы и 9-11 классы. При подведении итогов для каждой возрастной группы устанавливается **единый рейтинг**.

Муниципальный этап олимпиады организует индивидуальные состязания участников в форме четырех письменных конкурсов: Лексико-грамматический тест, Понимание устного текста, Понимание письменных текстов, Конкурс письменной речи.

Длительность **конкурсов, выполняемых в письменной форме**, составляет:

7-8 классы - 2 академических часа (90 минут);

9-11 классы - 2 астрономических часа (120 минут);

Длительность **конкурса устной речи**:

7-8 классы: подготовка 5 минут – ответ 2-3 минуты (всего 8 минут);

9-11 классы: подготовка 6 минут – ответ 2-4 минуты (всего 10 минут).

Уровень сложности: A2+ по европейской шкале для 7-8 классов, B1+ - для 9-11 классов

Критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий

Оценивание качества выполнения участниками заданий осуществляет жюри муниципального этапов олимпиады в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными предметно-методическими комиссиями: для каждого задания в ключах и для каждого критерия в таблице указано максимальное количество баллов, которое не может быть превышено. Это относится и к общей максимально возможной сумме баллов за все задания каждого конкурса. Выставляемые баллы должны быть представлены в целых числах.

Оценивание работ каждого участника в каждом конкурсе осуществляется не менее чем двумя членами жюри.

При оценивании выполненных олимпиадных заданий не допускается выставление баллов, не предусмотренных критериями и методикой оценивания, разработанными предметно-методическими комиссиями.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий каждого из пяти конкурсов (для 7-8 классов общая сумма баллов за все конкурсы – 89 баллов, для 9-11 – 108 баллов) с последующим приведением к 100-балльной системе (максимальная оценка по итогам выполнения заданий **100 баллов**, например:

общее количество баллов за четыре конкурса 85 баллов, участник набрал 70 баллов, тогда $100 : 85 \times 70 = 82,35$ баллов. Результат вычисления округляется до сотых.

Результаты письменных конкурсов оформляются в виде Листа ответов.

ВВ ! Листы заданий экспертами не проверяются, они фактически являются черновиком. Работая с текстами и вопросниками, включенными в ЛЗ, конкурсанты могут делать в них любые пометки: подчеркивать и отмечать основные мысли, вычеркивая второстепенную информацию, делать разнообразные отметки на полях.

Каждый Лист ответов проверяется двумя экспертами.

Листы ответов «Лексико-грамматический тест», «Понимание устного текста» и «Понимание письменных текстов» проверяются по **ключам**, листы ответов «Письменная речь» - по **критериям**.

Процедура проверки зависит от вида речевой деятельности и типа задания.

Языковая компетенция

Лексико-грамматический тест.

Оценивание строго по ключу, за каждый правильный ответ 1 балл, никакие варианты ответов, отличные от ключа не принимаются.

Рецептивные виды речевой деятельности

Понимание устного текста.

Задания на множественный и альтернативный выбор. Оценивание строго по ключу. За каждый правильный ответ 1 балл, никакие варианты ответов, отличные от ключа не принимаются.

Задания, требующие краткий ответ. Оцениванию подлежит только информативный компонент ответа.

Понимание письменных текстов.

Задания на множественный и альтернативный выбор. Оценивание строго по ключу. За каждый правильный ответ 1 балл, никакие варианты ответов, отличные от ключа не принимаются.

Задания, требующие краткий ответ. Оцениванию подлежит только информативный компонент ответа.

Продуктивные виды речевой деятельности

Для оценивания продуктивной речевой деятельности разработаны шкалы оценивания, которые включают два практически равновеликих по баллам блока: решение коммуникативной задачи (50%) и языковая правильность (50%). Каждый блок содержит критерии оценивания с указанием того количества баллов, которые предусмотрены за каждый из них.

Конкурс письменной речи..

Процедура оценивания **письменных работ** включает следующие этапы:

- фронтальная проверка одной (случайно выбранной и отсканированной для всех членов жюри) работы;
- обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;
- индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри (никаких пометок на работах не допускается),
- в случае расхождения оценок, выставленных экспертами, в 3 и более баллов, назначается еще одна проверка,
- «спорные» работы проверяются и обсуждаются коллективно.

Конкурс устной речи.

Оценивание **устного ответа** включает следующие этапы:

- заполнение протокола каждым членом жюри;

Всероссийская олимпиада по французскому языку для школьников
Муниципальный этап.

Стр. 3 из 6

- запись всех этапов устного ответа (монолог + беседа) на магнитофон/компьютер;
- обмен мнениями и выставление сбалансированной оценки;
- в случае существенного расхождения мнений членов жюри в 3 и более балла принимается решение о прослушивании сделанной записи устного ответа ещё одним экспертом;
- спорные ответы прослушиваются и обсуждаются коллективно;

**Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для проведения
Всероссийской олимпиады муниципального этапа в соответствии с содержанием
олимпиадных заданий по французскому языку.**

Требования к размножению олимпиадных заданий

Тестовые материалы, выдаваемые конкурсантам, должны быть качественно размножены на листах формата А4 в соответствии с требованиями СанПиНа.

Убедительная просьба обратить внимание на следующие требования:

- ✓ не допускать уменьшения оригинала,
- ✓ использовать только одну сторону листа (оборот страницы не использовать),
- ✓ на компьютере, с которого распечатываются материалы, обязательно установить французский шрифт (диакритические знаки).

Количество копий рассчитывается исходя из количества участников (олимпиадные задания), количества сформированных жюри (ключи, критерии оценивания).

Звуковой файл содержит полную запись процедуры аудирования: задания, предусмотренные паузы, предусмотренные повторы звучащего текста. В аудитории следует только включить и выключить запись.

Помещения

Для проведения конкурсов, выполняемых в письменной форме необходимы:

- ✓ Аудитория, где участники олимпиады сидят по одному за столом (партой).

В аудитории должны быть часы для того, чтобы конкурсанты, у которых отбирают мобильные телефоны, могли следить за временем.

В аудитории, предназначенной для проведения конкурса понимания устного текста, должна быть установлена аппаратура (компьютер или магнитофон), обеспечивающая качественное прослушивание диска.

Каждый участник на каждом конкурсе должен быть обеспечен, помимо ЛЗ и ЛО, чистой бумагой для записи.

Для нормальной работы участников Олимпиады в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

Для работы жюри:

- ✓ кабинет для проверки работ
- ✓ кабинет для показа работ на необходимое количество столов
- ✓ кабинет для проведения апелляций.

Для проведения **конкурса устной речи необходимо:**

- ✓ аудитория для ожидания конкурсантов
- ✓ аудитории для подготовки участников
- ✓ аудиторий для работы жюри с отвечающими участниками.

Аудитория, предназначенная для работы жюри с участниками, должна быть оборудована записывающей аппаратурой (магнитофон, диктофон, компьютер, видеокамера). Проведению **конкурса устной речи** предшествует краткий инструктаж участников.

Материально-технические средства:

- ✓ Компьютеры (воспроизведение речи).
- ✓ Настенные часы в каждую «рабочую» аудиторию.
- ✓ Бумага для участников - черновые записи (из расчета 1 лист на каждого участника на каждый конкурс).
- ✓ Бумага для размножения олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов (рассчитывается в зависимости от количества участников).
- ✓ Множительная техника для тиражирования олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов.
- ✓ Технические средства (ноутбук, принтер, ксерокс) для работы жюри.
- ✓ Канцелярские принадлежности для работы жюри.

Человеческие ресурсы (рассчитываются в зависимости от количества участников):

- ✓ Члены оргкомитета
- ✓ Члены жюри
- ✓ Дежурные во всех аудиториях, в коридорах, на апелляции

Процедура разбора заданий и показа работ

Основная цель процедуры **разбора** заданий: информировать участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные в конкурсах задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

Во время разбора заданий участники Олимпиады должны убедиться, что их работы были оценены объективно. Это позволит сократить количество необоснованных апелляций по результатам проверки.

Разбор олимпиадных заданий проводится после их проверки и анализа в отведенное программой время.

На разборе заданий могут присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица.

В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий каждого конкурса.

В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады.

Для разбора заданий необходимы большая аудитория (все участники + сопровождающие лица) и оборудование для проведения презентации (компьютер, слайд-проектор, экран).

На **показ работ допускаются только участники Олимпиады**. Для показа работ необходима одна большая аудитория. В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для школьников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участник имеет право задать члену Жюри вопросы по оценке предложенного им ответа. В случае если аргументы участника убедительны (неразборчивая запись, иная трактовка приведенных логических рассуждений), то по согласованию с председателем Жюри соответствующее изменение оценки оформляется протоколом.

Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией.

Апелляции участников Олимпиады рассматриваются Жюри совместно с Оргкомитетом (апелляционная комиссия).

День и время проведения апелляции устанавливаются на совместном заседании Жюри и Оргкомитета.

Для рассмотрения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию принимается в течение 1 астрономического часа до времени, назначенного для проведения апелляции, на имя председателя Жюри в установленной форме.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри имеет право решающего голоса.

Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами Жюри и Оргкомитета.

Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

Официальным объявлением итогов Олимпиады считается вывешенная на всеобщее обозрение в месте проведения Олимпиады итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции, которые хранятся в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования.

Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ
ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ХИМИИ
В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ**

составлены в соответствии с методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по химии в 2022/2023 учебном году

Порядок проведения туров муниципального этапа Олимпиады

Муниципальный этап Олимпиады по химии для старших возрастных параллелей проводится в 2 тура (теоретический и экспериментальный) в сроки, установленные Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников. Длительность теоретического и экспериментального тура составляет **3 (три) астрономических часа**. Олимпиада проводится в два дня. В первый день проводится теоретический тур. Во второй день проводится экспериментальный тур. Если проведение экспериментального тура невозможно, то экспериментальное задание выполняется как мысленный эксперимент и время его проведения соответствует времени экспериментального тура – **3(три) астрономических часа**.

Участники Олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой туров. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в Олимпиаде. Проведению олимпиады должен предшествовать инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде, в частности, о продолжительности тура, о случаях удаления с олимпиады, о дате, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады. Перед началом экспериментального тура учащихся необходимо кратко проинструктировать о правилах техники безопасности (при необходимости сделать соответствующие записи в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте) и дать рекомендации по выполнению той или иной процедуры, с которой они столкнутся при выполнении задания. Все учащиеся должны работать в халатах и, если необходимо, в очках и перчатках. При выполнении экспериментального тура членам жюри и преподавателям, находящимся в практикуме, необходимо наблюдать за ходом выполнения учащимися предложенной работы.

Участник берет с собой в аудиторию ручки синего или черного цвета, может взять инженерный непрограммируемый калькулятор, прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад. Работа выполняется ручкой одного цвета.

В аудиторию категорически запрещается брать бумагу, справочные материалы, средства сотовой связи; участники не вправе общаться друг с другом, свободно передвигаться по аудитории.

Для проведения олимпиады необходимы аудитории (школьные классы), в которых каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место. План (схема) размещения участников составляется оргкомитетом, исключая возможность того, что рядом окажутся учащиеся из одной возрастной параллели и из одного образовательного учреждения.

Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, температуру 20-22°C, влажность 40-60%.

I. Теоретический тур

1. Задания каждого из комплектов составлены в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой), при условии выполнения плана (схемы) рассадки.

2. Вместе с заданиями каждый участник получает необходимую справочную информацию для их выполнения (периодическую систему, таблицу растворимости, электрохимический ряд напряжений металлов).

3. Во время проведения олимпиады участник может выходить из аудитории. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории.

II. Экспериментальный тур

Экспериментальный тур проводится в специально оборудованных практикумах или кабинетах химии. Для выполнения экспериментального тура участники получают необходимые реактивы, оборудование, справочные материалы и тетради для оформления работы.

Процедура кодирования и декодирования работ

Кодирование работ теоретического и экспериментального тура участников выполняется представителями оргкомитета. Конфиденциальность данной информации является основным принципом проверки работ.

Работа по кодированию, проверке и процедура внесения баллов в базу данных должны быть организованы так, чтобы полная информация о рейтинге каждого участника заключительного этапа Олимпиады была доступна только членам шифровальной комиссии.

Процедура оценивания выполненных заданий

Оценивание работ участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады проводится согласно системе оценивания, разработанной предметной методической комиссией. Члены жюри перед проверкой знакомятся с решениями и с системой оценивания, распределяют задания, которые будут проверять. Проверка проводится парой членов жюри. Важным условием объективности проверки является то, что одна пара членов жюри проверяет одно и то же задание.

В системе оценивания указан максимальный балл за тот или иной элемент решения. При неполном или частично ошибочном ответе ставится меньшее число баллов. Если ответ неправильный, то за элемент решения баллы не начисляются. Нельзя превышать максимальный балл за задание.

Общая оценка результата участника олимпиады является арифметической суммой всех баллов, полученным им за задания всех туров олимпиады. Баллы за задания и общая сумма заносится членами жюри в ведомость и вместе с работами передается на декодирование, а затем фиксируются в итоговой ведомости, по которой подводятся итоги олимпиады.

Для каждой возрастной параллели члены жюри заполняют оценочные ведомости (листы):

Код работы	1	2	3	...	Σ

Процедура разбора заданий и показа работ

1. По окончании туров участники должны иметь возможность ознакомиться с развернутыми решениями олимпиадных задач.
2. Основная цель разбора заданий – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах (конкурсах), возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. Разбор задач может заключаться в изложении подробных решений, предлагаемых на олимпиаде задач. Основная цель показа работ – ознакомить участников с результатами выполнения их работ, снять возникающие вопросы.
3. Разбор олимпиадных заданий и показ работ проводится после проверки и анализа олимпиадных заданий в отведенное программой проведения соответствующего этапа время.
4. Разбор задач и показ работ может быть объединен.
5. Показ работ проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.
6. В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады.

Порядок подведения итогов муниципального этапа

Подведение итогов проводится отдельно по каждому классу.

1. Победители и призеры соответствующего этапа Олимпиады определяются по результатам решения участниками задач туров. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма полученных этим участником баллов за решение каждой задачи на теоретическом и экспериментальном турах.
2. Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице (по каждой возрастной параллели отдельной), представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной оргкомитетом, жюри определяет победителей и призеров соответствующего этапа Олимпиады.
3. Председатель жюри передает протокол по определению победителей и призеров в Оргкомитет для утверждения списка победителей и призеров соответствующего этапа Олимпиады по химии.
4. Список всех участников соответствующего этапа Олимпиады с указанием набранных ими баллов и типом полученного диплома (победителя или призера) заверяется председателем Оргкомитета соответствующего этапа Олимпиады.
5. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования публикует результаты муниципального этапа на своем официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Рекомендуются публиковать задания и решения муниципального этапа на сайте организатора.

Описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

Для тиражирования материалов необходима компьютерная техника, множительная техника (лазерные принтеры и копиры) и расходные материалы. Материалы (условия и решения с системой оценивания) следует размножить в расчете на каждого участника.

Для каждого участника необходимо распечатать периодическую систему, таблицу растворимости и условия заданий.

Для выполнения заданий теоретического и экспериментального туров требуются листы бумаги формата А4, небольшой запас ручек синего (или черного цвета).

Для работы жюри и оргкомитета

Компьютерная и множительная техника, бумага, ручки синие и красные (в расчете по 2 шт. на каждого члена жюри), карандаши простые, ножницы, степлеры и скрепки к ним, антистеплеры, клеящий карандаш;

Для экспериментального тура необходимы реактивы и оборудование, которыми укомплектована школа, при необходимости организаторы должны предусмотреть закупку простого оборудования (пробирки, колбы и т.д.) и реактивов для проведения муниципального этапа в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными методическими комиссиями.

Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады

Периодическая система химических элементов (приложение 1)

Таблица растворимости и ряд напряжения металлов (приложение 2)

Инженерный непрограммируемый калькулятор

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии в 2022/2023 учебном году

Настоящие рекомендации по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и предназначены для использования муниципальными и региональными предметно-методическими комиссиями, а также организаторами школьного и муниципального этапов олимпиады.

Олимпиада по экологии проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

Муниципальный этап олимпиады проводится 30 ноября.

Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Порядок организации и проведения муниципального этапа олимпиады по экологии

Муниципальный этап олимпиады состоит из одного тура индивидуальных состязаний участников.

Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

Длительность тура для всех возрастных категорий (7, 8, 9, 10, 11 классы) составляет 2 астрономических часа (120 минут).

Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным *региональными предметно-методическими комиссиями* заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля) для 7–11 классов.

Победители и призёры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

Для проведения муниципального этапа создаются Организационный комитет и Жюри.

Оргкомитет выполняет следующие функции:

- разрабатывает и утверждает программу проведения и обеспечивает её реализацию;
- обеспечивает тиражирование заданий;
- определяет порядок, круг специалистов и процедуру шифровки и дешифровки работ участников;
- обеспечивает помещения материально-техническими средствами;
- обеспечивает жюри помещением для работы;
- инструктирует участников олимпиады;
- обеспечивает безопасность участников в период проведения олимпиады;
- обеспечивает оказание медицинской помощи участникам в случае необходимости;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады;
- рассматривает совместно с жюри апелляции участников;
- осуществляет информационную поддержку олимпиады.

Кроме тиражирования олимпиадных заданий и бланков ответов, оргкомитет олимпиады ведёт всю конкурсную документацию, к которой относятся документы, которые участники представляют на конкурс, списки участников, бланки ответов на конкурсные задания, итоговые протоколы и документы, которые вручаются победителями призёрам олимпиады (дипломы, грамоты, свидетельства и сертификаты).

Жюри олимпиады выполняет следующие функции:

- изучает олимпиадные задания, критерии и методику их оценивания;
- осуществляет проверку и оценку ответов участников на задания в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией;
- проводит разбор выполнения заданий с участниками олимпиады; объясняет критерии оценивания каждого из заданий;
- рассматривает совместно с оргкомитетом апелляции участников;

- составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и итоговый рейтинг участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров;
- готовит аналитический отчет о результатах проведения олимпиады и передает его в вышестоящие инстанции.

В проведении тура участвуют представители оргкомитета, жюри, дежурные по аудиториям.

Перед выполнением конкурсного задания члены жюри разъясняют обучающимся правила работы.

Затем дежурные по аудитории раздают бланки ответов и комплекты заданий (которые могут быть совмещены), бумагу для черновых записей. После проведения описанных выше процедур дежурные отмечают время начала тура, а участники приступают к выполнению заданий.

Получив комплект заданий вместе с черновиками, учащиеся *на отрывном бланке* заполняют графы «Фамилия», «Имя» и «Класс», затем приступают к выполнению заданий. После окончания тура учащиеся сдают бланки членам жюри.

В ходе работы над заданиями у учащихся могут возникнуть различные вопросы содержательного характера, на которые имеют право отвечать только члены жюри. За 15 минут до истечения времени, отведенного для выполнения заданий, дежурный предупреждает учащихся о скором завершении работы. Учащиеся, выполнившие задания раньше намеченного срока, сдают дежурному бланки ответов и брошюры с заданиями и покидают аудиторию.

Дежурных по аудиториям назначают из числа учителей общеобразовательной организации, в которой проводится олимпиада. Они сопровождают учащихся в аудитории; поддерживают в классах дисциплину и порядок; по просьбе учащихся приглашают членов жюри для консультаций; снабжают обучающихся расходными материалами (ручки, бланки ответов, черновики); по истечении времени, отведенного для выполнения заданий, собирают листы ответов и передают в оргкомитет.

Заполненные бланки шифруются оргкомитетом. Для этого в графу «Шифр» в верхнем левом углу бланков отвечающий за конфиденциальность член оргкомитета вписывает дважды один и тот же уникальный шифр (комбинацию цифр и/или букв, например: 9-06, где 9 – номер класса, 06 – порядковый номер работы). Затем верхняя часть бланков с информацией об учащихся (фамилия, имя) и с шифром отрывается и помещается в конверт. Оставшаяся часть бланка (только с шифром) отдается на проверку.

Конверт печатывается подписями членов оргкомитета, пересекающих линию склеивания на клапане, и хранится до момента проверки всех работ. После проверки ответов и выставления баллов в итоговую оценочную ведомость работы дешифруются – устанавливается соответствие шифра тому или иному учащемуся путём сопоставления шифров на бланках с шифрами на отрезных корешках.

Результаты выполнения конкурсного задания (количество баллов) заносятся в таблицу с фамилиями участников.

Процедура анализа олимпиадных заданий, их решения и показа работ

После проведения соревновательных туров оргкомитет вывешивает на информационном стенде олимпиады олимпиадные задания и правильные ответы.

После проведения туров с конкурсантами производятся анализ и обсуждение олимпиадных заданий и их решений. Для этого оргкомитетом олимпиады назначаются место и время данной процедуры, куда приглашаются члены жюри, участники и сопровождающие лица. Основная цель этой процедуры – объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, прокомментировать основные вопросы.

В процессе проведения анализа заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы по поводу объективности их оценки и тем самым уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников. Анализ олимпиадных заданий проводится после проверки олимпиадных заданий в отведенное программой проведения олимпиады время.

В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий обоих туров.

После проведения анализа олимпиадных заданий проводится показ работ конкурсантов, который организуется совместно оргкомитетом и жюри олимпиады. Для этого в отдельном помещении в присутствии наблюдателей участники (по желанию) могут просмотреть свою работу. Во время просмотра работ категорически не допускается внесение каких-либо правок в работы участников. После просмотра работ участник может подать заявление на апелляцию.

Порядок рассмотрения апелляций

Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его работы. Апелляции участников олимпиады рассматриваются жюри совместно с оргкомитетом (апелляционная комиссия).

Участнику олимпиады, подавшему заявление на апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой. Во время проведения апелляции апелляционная комиссия не проводит повторного разъяснения содержания заданий, а производит повторное оценивание ответов участников на олимпиадные задания в соответствии с установленной системой оценивания.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и изменении оценки. Оценка может быть изменена как в большую, так и в меньшую стороны. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат. Рассмотрение апелляций оформляется протоколами, которые подписываются членами жюри и оргкомитета.

Протоколы рассмотрения апелляций передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в итоговую таблицу результатов выполнения олимпиадных заданий и отчетную документацию. Окончательные итоги олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов апелляции.

Любое изменение баллов может происходить только во время апелляций, в том числе и по возможным техническим ошибкам.

Необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения заданий школьного и муниципального этапов олимпиады

Для проведения тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях.

Аудитории должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям (хорошо проветриваться, освещены).

В каждой аудитории в течение всего периода работы должен находиться наблюдатель, назначаемый оргкомитетом олимпиады.

В каждой аудитории должна быть бумага для черновиков и шариковые ручки черного цвета.

Для работы жюри выделяют отдельное помещение, оснащенное столами, стульями и телефоном. Это может быть учительская или преподавательская комната, оборудованная удобной мебелью, сейфом для хранения работ участников и техническими средствами (двумя-тремя компьютерами с выходом в Интернет, принтером, ксероксом), канцелярскими товарами (цветные маркеры, бумага формата А4, маркеры, степлеры, ручки, карандаши и т.д.), калькуляторами в течение всей олимпиады.

Для тиражирования заданий необходимо иметь:

- белую бумагу формата А4 (тексты заданий + бланки ответов);
- компьютер и принтер;
- множительную технику.

В комплект олимпиадных заданий для муниципального этапа входят:

- бланк заданий с предусмотренными для ответов строками по каждой возрастной группе (7, 8, 9, 10 и 11 классы (ученики), совмещенный с бланком для написания ответов;
- критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий для работы жюри.

Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения муниципального этапа по экологии

На муниципальном этапе конкурсантам **не разрешается** пользоваться справочными материалами и любыми электронными средствами. Если во время проведения теоретического тура конкурсант будет замечен с мобильным телефоном, планшетом или другой электронной техникой, рукописными или печатными материалами и т.д., то он должен быть дисквалифицирован.

Критерии и методика оценивания выполнения олимпиадных заданий

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, 0 баллов.

Для проведения оценки готовится примерный ответ, включающий правильное решение и необходимое обоснование (ключевые понятия, положения, которые необходимы для обоснования предлагаемого решения). Принципиально возможным является учет иного, предложенного участником олимпиады, варианта верного ответа, при его исчерпывающем обосновании.

Для ответа на предлагаемом бланке ответа отводится строго определенное место с отмеченными строками. Дополнительные строки, как и текст, представленный за пределами отведенного поля, при оценке работы не учитываются.

Каждая работа проверяется не менее, чем двумя членами жюри. Решение о выносимой оценке по каждому заданию принимается консенсусно. В спорной ситуации решение принимается председателем или заместителем председателя жюри.

При оценке работы следует обращать особое внимание на содержательную часть ответа, продемонстрированные участником олимпиады знания, общую эрудицию, логику изложения и творческий подход. Руководящим принципом должно быть максимальное поощрение проявленных знаний, умения их использования для решения поставленной задачи, творческих способностей.

На муниципальном этапе олимпиады представлены разные типы заданий.

1. Ответьте на вопрос или оцените правильность утверждения (вопрос, требующий объяснения ответа, или нескольких ответов). Ответ оценивается от 0 до 2 баллов.

Если ответ отсутствует или сформулирован неправильно – 0 баллов.

Правильный ответ, но неполный, без необходимого обоснования – 1 балл.

Полный, правильный и логично выстроенный ответ с обоснованием – 2 балла.

В случае, если требуется привести несколько ответов или аргументов ответ может оцениваться от 0 до 6 баллов, что отражено в заданиях.

Например: «Ответьте на вопрос и приведите три аргумента». За аргумент от 0 до 2 баллов. Всего за задание 6 баллов.

Максимальное количество баллов за выполнение заданий муниципального этапа по классам:

КЛАСС	Баллы
7 класс	40
8 класс	44
9 класс	48
10 класс	54
11 класс	60

Использование учебной литературы и интернет-ресурсов при подготовке школьников к олимпиаде

При подготовке участников к школьному и муниципальному этапам олимпиады целесообразно использовать следующие нижеприведенные источники.

Учебники

Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования:

1. Аргунова М. В., Моргун Д. В., Плюснина Т. А. Экология. 10-11. Учебное пособие для общеобразовательных организаций. Базовый уровень. - М.: Просвещение, 2018.
2. Мамедов Н. М., Суравегина И. Т. Экология. 11 класс. Учебник. Базовый уровень. - Москва: Русское слово, 2015. - 200 с.
3. Миркин Б. М., Наумова Л. Г., Суматохин С. В. Экология. 10-11 классы. Базовый уровень. Учебник для учащихся общеобразовательных организаций. Граф, 2019. - 399 с.
4. Чернова Н. М., Галушин В. М., Жигарев И. А., Константинов В. М. Экология. 10-11 классы. Учебник. Базовый уровень /под ред. И. А. Жигарева. - Москва: Дрофа, 2019.

Учебные пособия

1. Алексеев С. В. Экология: учебное пособие для учащихся общеобразовательных учреждений разных видов. - СПб: СММО Пресс, 1999. - 320 с.
2. Алексеев С. В. Экология: учебное пособие для учащихся

общеобразовательных учреждений разных видов. - СПб: СММО Пресс, 1999. - 240 с.

3. Алексеев С. В., Груздева Н. В., Муравьев А. Г., Гущина Э. В. Практикум по экологии: учебное пособие / под ред. С. В. Алексеева. - М.: АО МДС, 1996.
4. Винокурова Н. Ф. Глобальная экология: учебник для 10-11 кл. профильной школы. - М.: Просвещение, 2001. - 270 с.
5. Винокурова Н. Ф., Николина В. В., Смирнова В. М. Природопользование: учебное пособие для 10-11 кл. - М.: Дрофа, 2007.
6. Криксунов Е. А., Пасечник В. В. Экология. учебник для общеобразовательных учреждений. - М.: Дрофа, 2012. - 252 с.

Словари, справочники

1. Медведева М.В. Справочный материал для начинающего эколога. – М.: Икар, 2009. – 110 с.
2. Реймерс Н.Ф. Природопользование: Словарь-справочник. – М.: Мысль, 1990. – 639 с.
3. Реймерс Н.Ф. Экология. Теории, законы, правила, принципы и гипотезы. – М.: Россия молодая, 1994. – 366 с.
4. Снакин В.В. Экология и природопользование в России: Энциклопедический словарь. – М.: Academia, 2008. – 816 с.
5. Экология человека: Словарь-справочник / Авт.-сост. Н.А. Агаджанян, И.Б. Ушаков, В.И. Торшин и др.; под общ. ред. Н.А. Агаджаняна. – М.: Экоцентр: КРУК, 1997. – 208 с.

Методические пособия

1. Колесова Е.В., Титов Е.В., Резанов А.Г. Всероссийская олимпиада школьников по экологии / Науч. ред. Э.М. Никитин. – М.: АПКиППРО, 2005. – 168 с.
2. Пономарева О.Н., Чернова Н.М. Методическое пособие к учебнику под редакцией Н. М. Черновой «Основы экологии. 10(11) класс». – М.: Дрофа, 2001. – 192 с.
3. Суматохин С.В., Наумова Л.Г. Экология: 10–11 классы: Метод. пособие. – М.: Вентана-Граф, 2011. – 302 с.

Научно-популярные издания

1. Захаров В.М., Трофимов И.Е. Экология и устойчивое развитие. «Будущее, которого мы хотим». Человек и природа. – М.: ГПБУ «Мосприрода» / Центр устойчивого развития и здоровья среды ИБР РАН / Центр экологической политики России. – 2017. – 250 с.
2. Захаров В.М., Трофимов И.Е. Экология сегодня. Экология как мировоззрение. Человек и природа. Департамент природопользования и охраны окружающей среды г. Москвы / Центр устойчивого развития и здоровья среды ИБР РАН. – 2015. – 102 с.
3. Миллер Т. Жизнь в окружающей среде. В 3 т. / Под ред. Г. А. Ягодина. – М.: Прогресс-Пангея, 1993–1995.
4. Небел Б. Наука об окружающей среде: Как устроен мир. В 2 т. – М.: Мир, 1993.
5. Одум Ю. Экология. В 2 т. / Пер. с англ. – М.: Мир, 1986. – Т. 1. – 328 с.; Т. 2. – 376
6. Ревелль П., Ревель Ч. Среда нашего обитания. В 4 кн. – М.: Мир, 1994.

Утверждены на заседании
предметно-методической комиссии муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по экономике
(Протокол № 1 от 11.10. 2022 г.)

**Требования для проведения муниципального этапа
Всероссийской олимпиады по экономике
для учащихся 7–9 классов и 10–11 классов в 2022-2023 учебном году**

1. Общие положения

Целью муниципального этапа олимпиады является выявление и развитие у школьников творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности в сфере экономики; определение состава участников в последующих этапах олимпиады.

В муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;
- победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Победители и призёры муниципального этапа предыдущего года на муниципальном этапе вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

2. Основные функции

2.1. Функции оргкомитета:

- определяет организационно-технологическую модель проведения соответствующего этапа олимпиады и обеспечивает ее реализацию;
- организует предусмотренные Олимпиадой состязания в строгом соответствии с утвержденными организатором соответствующего этапа требованиями;
- обеспечивает помещениями;
- обеспечивает жюри помещением для работы, техническими средствами;

- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

2.2. Функции жюри:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- осуществляет по запросу участника олимпиады очный показ выполненных им олимпиадных заданий (в случае введения ограничительных мер в условиях пандемии организует он-лайн показ с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады (в случае введения ограничительных мер в условиях пандемии организует проведение апелляции он-лайн с использованием информационно-коммуникационных технологий) с использованием видеотрансляции;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

3. Описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

Для проведения туров Олимпиады готовятся помещения с посадочными местами из расчета 1 стол на одного участника.

Во время выполнения заданий Олимпиады участникам запрещается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами или средствами связи.

Поскольку некоторые из задач могут потребовать графических построений, желательно наличие у участников олимпиады линеек, треугольников, карандашей и ластиков.

Для проведения туров Олимпиады не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы для ответов.

Длительность 1 тура олимпиады (тесты) для 7–9 классов – 45 мин., максимально – 35 баллов; для 10–11 классов – 60 мин., максимально – 45 баллов.

Длительность 2 тура олимпиады (задачи) для 7–9 классов – 90 мин., максимально – 30 баллов; для 10–11 классов – 120 мин., максимально – 60 баллов.

Перерыв между турами 10 минут.

4. Алгоритм организации и проведения олимпиады

Место проведения олимпиады

4.1. Аудитории для написания туров лучше выделить в отдельной части здания или в отдельном здании, куда может быть ограничен доступ посторонних лиц. В помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещённость рабочих мест. Оргкомитет должен приложить все усилия к тому, чтобы во время олимпиады участников не отвлекали никакие внешние факторы (необходимо по возможности предотвратить проведение ремонтных работ в здании или неподалёку от него, учебные пожарные тревоги и т. п.).

4.2. В связи со сложной эпидемиологической ситуацией и особым регламентом работы школ в случае очного проведения олимпиад они будут проходить в школах и начинаться в 14-15 часов или проходить по субботам сразу по нескольким предметам. Оргкомитет должен предусмотреть возможность проведения муниципального этапа с применением информационно-коммуникационных технологий.

Прокторы

4.3. Организаторы состязаний в аудитории (прокторы) — представители оргкомитета, назначаемые в каждую аудиторию из расчёта не менее одного на каждые 20 участников (при этом в каждой аудитории должно быть не менее двух прокторов). Каждый проктор несёт персональную ответственность за соблюдение порядка проведения олимпиады и осуществляет непрерывный (но не отвлекающий при этом участников) контроль за происходящим в аудитории.

4.4. Проведению первого тура должен предшествовать инструктаж прокторов, на котором представитель жюри или оргкомитета знакомит их с порядком проведения олимпиады, оформлением работ участниками, формой подачи вопросов по содержанию заданий членам жюри. Прокторы должны знать правила организации и проведения состязаний, правила оформления работ, свои права и обязанности, права и обязанности участников, быть ответственными, пунктуальными, внимательными к деталям, уметь оперативно принимать решения в нестандартных ситуациях, не испытывать проблем при коммуникации с людьми. Прокторы должны понимать, что работа на олимпиаде – ответственное задание, от надлежащего выполнения которого зависит их собственная репутация, репутация организатора заключительного этапа и всероссийской олимпиады в целом.

4.5. Прокторы должны иметь и демонстрировать бескомпромиссную приверженность стандартам честности олимпиадного состязания. Прокторами не могут быть близкие родственники участников олимпиады или иные лица, непосредственно заинтересованные в определённых её результатах.

4.6. Во время написания участниками туров прокторы могут покидать аудиторию и делать короткие перерывы в работе, при этом в аудитории всегда должен находиться по крайней мере один проктор. Во время раздачи участникам заданий и бланков ответов и решений, а также при окончании туров (сборе бланков решений у участников) все прокторы должны присутствовать в аудитории.

4.7. До начала первого тура прокторы:

- предлагают участникам оставить личные вещи в определенном месте, например, у доски;
- рассаживают участников Олимпиады по одному за парту;
- предупреждают, что работа должна быть выполнена только ручкой;
- объявляют регламент Олимпиады (продолжительность олимпиады, порядок подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, случаи удаления с олимпиады, а также время и место ознакомления с результатами олимпиады), сверяют количество сидящих в аудитории с количеством участников в списках;
- на доске указывают время начала и время окончания первого тура.

4.8. Прокторы не должны комментировать задания. Все вопросы по заданиям они должны передавать членам жюри.

Титульный лист бланка ответа на тесты (при его наличии, приложение 1) подписывается школьником разборчивым почерком с указанием Ф.И.О. участников в именительном падеже, на самом бланке пометки не допускаются.

4.9. После выполнения первого тура прокторы собирают работы, пересчитывают по количеству участников первого тура.

4.10. Работы участников для проверки рекомендуется кодировать. Для кодировки и декодировки работ оргкомитетом создается специальная комиссия в составе не менее двух человек, один из которых является председателем.

5. Порядок поведения участников во время соревновательных туров

5.1. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать требования, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады к проведению соответствующих этапов олимпиады по экономике;
- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.

5.2. Запрещено пользоваться средствами связи и электронно-вычислительной техникой при выполнении олимпиадных заданий.

5.3. В случае нарушения участником олимпиады требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по экономике, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по экономике в текущем году, их результаты аннулируются.

5.4. Если олимпиада включает несколько туров (тур тестов и тур задач), все участники олимпиады допускаются ко всем турам. Промежуточные результаты первого тура не могут служить основанием для отстранения от участия во втором туре, если только участник не нарушил правил проведения первого тура.

5.5. Участники Олимпиады во время выполнения заданий могут выходить из аудитории только в сопровождении Дежурного, при этом выносить из аудитории задания и бланки ответов запрещается. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

6. Рекомендации по оцениванию заданий

6.1. Жюри проверяет работы в соответствии со схемами проверки, разработанными составителями. При наличии в работе участника фрагмента решения, которое не может быть оценено в соответствии со схемой проверки, жюри принимает решение исходя из своих представлений о справедливом оценивании, при возможности консультируясь с составителями. Выполнение данного требования имеет исключительную важность при проверке муниципального этапа, поскольку по его итогам составляется единый рейтинг школьников в регионе, на основании которого определяется состав участников регионального этапа.

6.2. Жюри оценивает только то, что написано в работе участника: не могут быть оценены комментарии и дополнения, которые участник может сделать после окончания тура (например, в апелляционном заявлении).

Жюри рассматривает записи решений, приведенные в чистовике. Фрагменты решения участника, зачёркнутые им в работе, не проверяются жюри. Если участник хочет отменить зачёркивание, он должен явно написать в работе, что желает, чтобы зачёркнутая часть была проверена.

6.3. Участник должен излагать своё решение понятным языком, текст должен быть написан разборчивым почерком. При этом жюри не снижает оценку за помарки, исправления, орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки, недостатки в оформлении работы, если решение участника можно понять.

Все утверждения, содержащиеся в решении участника, должны либо быть общеизвестными (стандартными), либо логически следовать из условия задачи или из предыдущих рассуждений участника. Участник может не доказывать общеизвестные утверждения. Вопрос определения общеизвестности находится в компетенции жюри, но в любом случае общеизвестными считаются факты, изучаемые в рамках школьной программы. Также, как правило, общеизвестными можно считать те факты, которые многократно использовались в олимпиадах прошлых лет и приводились без доказательств в официальных решениях. Все необщеизвестные факты, не следующие тривиально из условия, должны быть доказаны. Решение, которое явно или скрыто опирается на не доказанные участником необщеизвестные факты, оценивается неполным баллом.

6.4. Если в решении участника содержатся противоречащие друг другу суждения, то они, как правило, не оцениваются, даже если одно из них верное. Нарушение логических последовательностей (причинно-следственных связей), как правило, приводит к существенному снижению оценки.

6.5. Если задача состоит из нескольких пунктов, то участник должен чётко обозначить, где начинается решение каждого пункта. Каждый фрагмент решения проверяется в соответствии с критериями проверки, разработанными для указанного участником пункта. Если в решении участника одного из пунктов задачи содержится фрагмент решения, который в соответствии со схемой оценивания может принести баллы за другой пункт задачи, жюри может не ставить эти баллы, если из решения не очевидно, что участник понимает применимость результатов к другому пункту. При решении пунктов задачи участник может ссылаться на собственные решения (ответы) других пунктов или на общую часть решения, выписанную вначале.

6.6. Участник может решать задачи любым корректным способом, жюри не повышает баллы за красоту и лаконичность решения и не снижает их за использование нерационального способа. Корректным может быть решение, которое нестандартно и отличается по способу от авторского (приведённого в материалах составителей). В работе участника должно содержаться доказательство полноты и правильности его ответа, при этом способ получения ответа, если это не требуется для доказательства его полноты и правильности, излагать не обязательно. Это требование тем более важно потому, что многие из талантливых детей мыслят нестандартно, а именно одаренных участников и необходимо отобрать в ходе всего олимпиадного движения. Несмотря на вышесказанное, более подробные и полные решения оцениваются большим количеством баллов.

Работа участника не должна оставлять сомнений в том, каким способом проводится решение задачи. Если участник излагает несколько решений задачи, которые являются разными

по сути (и, возможно, приводят к разным ответам), и некоторые из решений являются некорректными, то жюри не обязано выбирать и проверять корректное решение.

6.7. Штрафы, которые жюри присваивает за вычислительные ошибки, зависят от серьёзности последствий этих ошибок. Вычислительная ошибка, которая не привела к существенному изменению дальнейшего решения задачи и качественно не изменила сути получаемых выводов, штрафуются меньшим числом баллов, чем вычислительная ошибка, существенно повлиявшая на дальнейшее решение.

Если ошибка была допущена в первых пунктах задачи и это изменило ответы участника в последующих пунктах, то в общем случае баллы за следующие пункты не снижаются, т. е. они проверяются так, как если бы собственные результаты, которыми пользуется участник, были правильными. Исключением являются случаи, когда ошибки в первых пунктах упростили или качественно исказили логику дальнейшего решения и/или ответы, — в этих случаях баллы за последующие пункты могут быть существенно снижены.

6.8. Если участник в своём решении опирается на метод перебора вариантов, то для полного балла должны быть разобраны все возможные случаи. Упущение хотя бы одного случая может привести к существенному снижению оценки (непропорциональному доле неразобранных случаев в общем их числе).

Если для решения участнику необходимы дополнительные предпосылки, то он должен их сформулировать. Дополнительные предпосылки при этом не должны менять смысл задачи и существенно сужать круг обсуждаемых в решении ситуаций по сравнению с тем, который задан в условии.

6.9. Максимальное количество баллов по заданиям первого типа складывается, исходя из количества баллов по всем четырём типам тестов.

Решение каждой задачи оценивается жюри в соответствии с количеством баллов, установленных для задачи. По каким-то конкретным пунктам задачи полный балл может быть не выставлен. Получение отрицательных баллов за задачу невозможно.

Арифметические ошибки не должны приводить к существенному сокращению баллов, поскольку на олимпиаде, в первую очередь, проверяется не умение хорошо считать, а умение нестандартно мыслить. Это накладывает высокую ответственность на преподавателей, выполняющих проверку, поскольку в каждой работе необходимо не столько проверить правильность ответа, сколько оценить полноту и корректность выполняемых действий, а при наличии ошибки найти ее и снизить балл исходя из степени ее существенности.

Итоговый балл получается суммированием результатов первого и второго туров.

7. Процедура анализа и показа работ

Основная цель процедуры анализа заданий: знакомство участников Олимпиады с основными идеями решения каждого из предложенных заданий, а также с типичными ошибками, допущенными участниками Олимпиады при выполнении заданий, знакомство с критериями оценивания.

В случае проведения очного разбора заданий для него необходим зал, вмещающий всех участников и сопровождающих их лиц, с доской, фломастерами или мелом и презентационным оборудованием.

Анализ олимпиадных заданий муниципального этапа может быть организован через сеть Интернет, путем размещения ответов на задания (решения заданий) на официальном сайте организатора.

По запросу участника осуществляется показ его работы. На показе имеет право присутствовать только участник олимпиады.

8. Порядок проведения апелляции

8.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

8.2. Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек).

8.3. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом проведения Олимпиады. На рассмотрении апелляции может присутствовать только участник, подавший заявление о несогласии с выставленными баллами.

Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальной (региональной) предметно-методической комиссией.

Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри по установленной форме.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Время на процедуру апелляции в расчёте на одного участника – не более 15 минут.

8.4. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру

не подлежат. По результатам рассмотрения апелляции жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

9. Порядок подведения итогов

Победители и призеры соответствующего этапа Олимпиады определяются по результатам выполнения заданий. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение всех заданий.

Итоги подводятся отдельно по каждому классу.

Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы жюри определяет победителей и призеров.

Окончательные итоги Олимпиады подводятся на заключительном заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

Документом, фиксирующим итоговые результаты соответствующего этапа Олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри.

Председатель жюри передает протокол по определению победителей и призеров в оргкомитет для подготовки приказа об итогах соответствующего этапа Олимпиады.

Официальным объявлением итогов Олимпиады считается вывешенная на всеобщее обозрение в месте проведения Олимпиады итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов жюри или итоговая таблица, размещенная в сети Интернета на соответствующем сайте.